

ANUNȚ

ORGANIZAREA CONCURSULUI DE RECRUTARE

PENTRU OCUPAREA UNEI FUNCȚII CONTRACTUALE VACANTE DIN CADRUL SERVICIULUI URBANISM, PROTECȚIA MEDIULUI, COMERCIAL

Potrivit dispozițiilor H.G. nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, completate și modificate cu prevederile H.G. nr. 1027/2014,

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție consilier debutant, din cadrul Serviciului urbanism, protecția mediului, comercial.

Pentru a participa la concursul de ocupare a postului, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele:

Condiții generale:

- să aibă cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale UE și domiciliu în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor administrative;
- vechime nu se solicită.

Examenul constă în trei etape:

- selecția dosarelor de înscriere, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă în data de 23.06.2017, ora 10⁰⁰
- interviu în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la examen, se depun la Serviciul Resurse Umane, până în data de 15.06.2017, în zilele de luni – joi între orele 7³⁰ - 16⁰⁰, vineri între orele 7³⁰ - 13³⁰.

Dosarul de înscriere la examen, va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după

caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, (r2), cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare (aprobat prin Legea nr. 265/2006)
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, (r2), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, (r2), cu modificările și completările ulterioare
- H.C.L. nr. 93/2002 privind eliberarea autorizațiilor de funcționare locală

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează și pe site-ul instituției: www.municipiulcarei.ro.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, la Serviciul Resurse Umane.
Telefon: 0261 861566

Afișat 29.05.2017

PRIMAR
ing. KOVACS EUGEN

