

U.A.T MUN. CAREI
Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 40
445100 – Carei, jud. Satu Mare

ANUNȚ
din data de 23.12.2025

privind examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al funcționarului public,
din cadrul Unității Administrativ-Teritoriale Municipiului Carei

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu prevederile Anexei nr. 10 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut a unui funcționar public din cadrul instituției care îndeplinește condițiile prevăzute de lege, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate după cum urmează:

- promovarea în grad profesional superior a unui funcționar public care ocupă un post aferent a funcției publice de consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul **Serviciului Buget, Contabilitate** în data de **23.01.2026 ora 12⁰⁰ va avea loc proba scrisă, la sediul instituției**, proba interviu se va susține în aceeași locație data și ora susținerii urmând a fi afișate odată cu rezultatul la proba scrisă, le sediul instituției Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei.

Condiții pentru concursul sau examenul de promovare în grad profesional

1. Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
 - a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
 - b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
 - c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
 - d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.
2. Constituie vechime în grad profesional vechimea definită potrivit art. 424 alin. (6), precum și cea prevăzută la art. 502 alin. (7), art. 509 alin. (5), art. 513 alin. (3), art. 514 alin. (4) și art. 527 alin. (3).

*) Conform art. 597 alin. (1) lit. h), art. 479 alin. (1) lit. b) intră în vigoare la un an de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzute la art. 483 alin. (3)."

Conform dispozițiilor art. 156 alin. (5) – (6) din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

(5) Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului potrivit alin. (2) și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare,

seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

(6) Condiția prevăzută la alin. (5) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din prezentul cod.

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 147 alin. (2) din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „**pentru promovarea în grad profesional și promovarea în clasă, se verifică competențele specifice stabilite** conform prevederilor alin. (1), după caz, în condițiile prevăzute la art. 21 din anexa nr. 8 la prezentul cod. (...)”.

Dosarul de examen se va depune la Serviciul resurse umane, relații cu publicul, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, respectiv, în perioada **12.01.2026 – inclusiv**, **Dosarele de înscriere** se depun la Serviciul Resurse Umane, relații cu publicul în zilele de luni – joi între orele 7³⁰–16⁰⁰, vineri între orele 7³⁰–13³⁰.

Bibliografia și tematica

- pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al funcționarului public, din cadrul Unității Administrativ-Teritoriale Municipiului Carei

Bibliografia

1. Constituția României, republicată, cu modificări și completări ulterioare, Titlul I, II, III cap. I, II
2. OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificări și completări ulterioare.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificări și completări ulterioare
6. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificări și completări ulterioare.

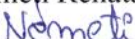
Tematică:

1. Constituția României, Titlul I, II, III cap. I, II
2. OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați,
5. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificări și completări ulterioare.

Relații suplimentare

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane sau la telefon interior 0261261566.

Secretar comisie examen,

Nemeți Renata


PRIMAR

Monica-Silvia Giurgiu-Kovács

