

U.A.T MUN. CAREI
Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 40
445100 – Carei, jud. Satu Mare

A N U N Ţ
din data de 20.10.2025

privind examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut al funcţionarului public, din cadrul Unităţii Administrativ-Teritoriale Municipiului Carei

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea şi completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu prevederile Anexei nr. 10 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut a unui funcţionar public din cadrul instituţiei care îndeplineşte condiţiile prevăzute de lege, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate după cum urmează:

- promovarea în grad profesional superior a unui funcţionar public care ocupă un post aferent a funcţiei publice de consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Serviciului administraţie publică, Compartimentul monitor oficial local în data de **19.11.2025 ora 12⁰⁰ va avea loc proba scrisă, la sediul instituţiei,** proba interviu se va susţine în aceeaşi locaţie data şi ora susţinerii urmând a fi afişate odată cu rezultatul la proba scrisă, la sediul instituţiei Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei.

"Condiţii pentru concursul sau examenul de promovare în grad profesional

1. Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

- a) să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- b) să fi obţinut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecţionare, seminare, conferinţe, schimburi de experienţă sau vizite de studiu, în condiţiile legii sau să fi urmat o formă de perfecţionare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile prezentului cod.

2. Constituie vechime în grad profesional vechimea definită potrivit art. 424 alin. (6), precum şi cea prevăzută la art. 502 alin. (7), art. 509 alin. (5), art. 513 alin. (3), art. 514 alin. (4) şi art. 527 alin. (3).

*) Conform art. 597 alin. (1) lit. h), art. 479 alin. (1) lit. b) intră în vigoare la un an de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzute la art. 483 alin. (3)."

Conform dispoziţiilor art. 156 alin. (5) – (6) din Anexa 10 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

(5) Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunţului potrivit alin. (2) şi conţine în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obţinerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecţionare,

seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

(6) Condiția prevăzută la alin. (5) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din prezentul cod.

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 147 alin. (2) din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „**pentru promovarea în grad profesional și promovarea în clasă, se verifică competențele specifice stabilite** conform prevederilor alin. (1), după caz, în condițiile prevăzute la art. 21 din anexa nr. 8 la prezentul cod. (...)”.

Dosarul de examen se va depune la Serviciul resurse umane, relații cu publicul, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, respectiv, în perioada **20.10.2025 – 14.11.2025 inclusiv**,

Dosarele de înscriere se depun la Serviciul Resurse Umane, relații cu publicul în zilele de luni – joi între orele 7³⁰–16⁰⁰, vineri între orele 7³⁰–13³⁰.

Bibliografia și tematica

- pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al funcționarului public, din cadrul Unității Administrativ-Teritoriale Municipiului Carei

Bibliografia

1. Constituția României, republicată.
2. OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică:

1. **Constituția României** – Principiile statului, drepturile cetățenilor, organizarea și funcționarea autorităților publice (Parlament, Guvern, Președinte, justiție).
2. **OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ** – Reguli privind administrația publică, funcționarii publici, actele administrative și organizarea autorităților centrale și locale.
3. **OG nr. 137/2000 – Discriminarea** – Definirea și sancționarea discriminării; competențele CNCD și procedura de soluționare a plângerilor.
4. **Legea nr. 202/2002 – Egalitatea de șanse** – Egalitatea de tratament între femei și bărbați în muncă, educație și viața publică.
5. **HG nr. 123/2002 – Aplicarea Legii 544/2001** – Procedura de solicitare și furnizare a informațiilor publice; obligațiile instituțiilor și excepțiile legale.

Relații suplimentare

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane sau la telefon interior 0261261566.

Secretar comisie examen,
Nemeti Renata

Nemeti

PRIMAR
Monica-Silvia Giurgiu-Kovács

