

## **HOTĂRÂREA Nr. 12/23.01.2024**

**privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Municipiului Carei**

Consiliul local al municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară, desfășurată la data de 23.01.2024,

Văzând :

Referatul de aprobare nr. 1382/18.01.2024 inițiat de Primarul Municipiului Carei prin care propune aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Municipiului Carei,

Referatul de specialitate nr 1403/18.01.2024 al Direcției de Asistență Socială, pentru aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Municipiului Carei,

Văzând :

Prevederile Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, modificată și completată, art. 85 lit. a,

H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, art. 59 și art. 60

În temeiul art.129, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. b, și lit. h art. 139, alin. 1 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Municipiului Carei, conform Anexelor 1, 2 și 3 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul Municipiului Carei, prin Direcției de Asistență Socială, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică :  
Primarului Municipiului Carei  
Direcției de Asistență Socială  
Instituției Prefectului județului Satu Mare

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 18

Nr. total al consilierilor absenți – 1

Voturi pentru - 18

Voturi împotriva - 0

Abțineri - 0

**Art.4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

Președinte de ședință  
Ghiță-Adrian NEMEȘ

Contrasemnează  
Secretar General al Municipiului Carei  
Opritoiu-Adela-Crina OPRITOIU



Carei, 23.01.2024  
Red./Dacl. A.C.O./G.M.T.

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 18

Nr. total al consilierilor absenți – 1

Voturi pentru - 18

Voturi împotriva - 0

Abțineri - 0

Aprob, Primar

**Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, domiciliat în Municipiul Carei, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_;
2. numele și prenumele \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_;
3. numele și prenumele \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_;
4. numele și prenumele \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_;

solicit acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

---

---

---

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de \_\_\_\_\_ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de \_\_\_\_\_, în prezența: asistent social \_\_\_\_\_, angajat al Primăriei Municipiului Carei, Direcția de Asistență Socială Carei .

Data: \_\_\_\_\_

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Președinte de ședință**  
**Ghiță-Adrian NEMES**

**Contrasemnează**  
**Secretar General al Municipiului Carei**  
**ș. Adela-Crina OPRITOIU**



### **Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Carei**

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Carei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/familiilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în municipiul Carei.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).

2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membri familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în municipiul Carei,
- Adeverință salariu net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)-Serviciul Fiscal Municipal Carei, privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri,
- Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
- Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată,
- Procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Satu – Mare,
- Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie

specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),

- Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar,
- Facturi și chitanțe pe numele persoanei care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea în cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune/a unei persoane fără aparținători legali,
- Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

3. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează (fizic sau on-line) la Primăria Municipiului Carei, Camera 1 – Serviciul Resurse Umane -Relații cu Publicul .

4. Asistentul social/Consilierii din cadrul DAS- Serviciul de Asistență Socială efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

6. În vederea soluționării cererilor de acordare a ajutoarelor de urgență, prin dispoziția primarului municipiului Carei se va întocmi Referatul de acordare/neacordare a ajutorului de urgență. Referatul va fi înaintat primarului în vederea emiterii Dispoziției de acordare/neacordare a ajutorului de urgență și a cuantumului acestuia. Dispoziția Primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emiterie.

7. În baza Dispoziției Primarului municipiului Carei, se întocmește Statul de plată, iar serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Carei va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

8. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/moștenitorilor.

9. Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la Primăria Carei, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la **neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.**

Contrasemnează

Președinte de ședință  
Ghiță-Adrian NEMES

Secretar General al Municipiului Carei  
Cj. Adela-Crina OPRITOIU



**Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Carei și cuantumul maxim al acestora**

Pentru a reduce riscul de marginalizare și exclusiune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie se pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al municipiului Carei, în următoarele situații deosebite:

1. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni oncologice, care impune efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **până la maxim 1500 lei**.
2. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 1500 lei**.
3. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun tratamente lunare, analize și investigații medicale, medicamente, tratamente, materiale și dispozitive medicale, etc., care nu sunt compensate sau sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate, deplasare într-o altă localitate/județ, tratament de specialitate pentru copii ce prezintă tulburări psiho-sociale care necesită internare în secție de neuropsihiatrie infantilă. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Pentru situații deosebite /grave ajutorul de urgență se poate acorda trimestrial. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 500 lei**.
4. Situația deosebită survenită ca urmare decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune căreia familia trebuie să suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei; decesul persoanei fără adăpost. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 2000 lei**.
5. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și a

Procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Satu-Mare. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 2000 lei.**

6. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate care nu dețin acte de identitate sau acte de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 200 lei.**
7. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de abuz, neglijare, susținerea victimelor violenței în familie în cazuri sociale grave în care victima se confruntă cu situații deosebite identificate de către asistentul social. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia de două ori de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 500 lei.**
8. **Pentru alte situații deosebite, neprevăzute, care nu au fost identificate în prezenta metodologie, ajutoarele de urgență se vor acorda cu aprobarea CL.**

Președinte de ședință  
Ghiță-Adrian NEMEȘ



Contrasemnează

Secretar General al Municipiului Carei  
cj. Adela-Crina OPRÎTOIU