

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL al
MUNICIPIULUI CAREI

HOTĂRÂREA Nr. 83/14.04.2026
privind aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului
Recreativ Carei

Consiliul local al Municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședința extraordinară la data de 14.04.2026,

Văzând:

Referatul de aprobare nr. 8446/08.04.2026 inițiat de Primarul Municipiului Carei prin care propune aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei,

Având în vedere:

Raportul de specialitate nr. 8454/08.04.2026 al Administratorului Centrului Recreativ Carei prin care se propune aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei,

HCL nr. 248/25.11.2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei,

HCL nr. 41/ 10.02.2026 privind aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei,

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. alin. (7) lit. a, lit. d, lit. e și lit. s, precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Recreativ Carei, modificat, va avea conținutul prevăzut în Anexa 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Centrul Recreativ Carei.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică
Primarului municipiului Carei
Centrul Recreativ Carei
Instituției Prefectului județului Satu Mare

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

Președinte de ședință
Zoltán FAZAKAS



Contrasemnează
Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRÎTOIU

Carei, 14.04.2026
Red./Dact. A.C.O./G.M.T.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 15

Nr. total al consilierilor absenți – 4

Voturi pentru - 15

Voturi împotriva - 0

Abțineri - 0

ANEXĂ

..... /

Pentru aprobarea modificării regulamentului privind organizarea, funcționarea, întreținerea și exploatarea activității Centrului Recreativ Carei

Având în vedere:

- necesitatea asigurării timpului suficient pentru efectuarea lucrărilor de curățenie, igienizare și întreținere a spațiilor și echipamentelor;
- organizarea și desfășurarea cursurilor de înot reprezintă o necesitate atât din perspectiva siguranței publice, cât și a promovării sănătății și educației fizice în rândul populației.
- respectarea normelor sanitare, de securitate și sănătate în muncă aplicabile bazinelor de înot și centrelor recreative;
- prevederile legale privind organizarea și funcționarea serviciilor publice,

se aprobă modificarea și se completează Regulamentul de funcționare al Centrului Recreativ Carei, după cum urmează:

Art. 1 Se modifică:

Capitolul V. Program de funcționare, tarife

LUNI:	între orele:	6.00 – 09.00	15.00 – 21.00
LUNI:	între orele:	9.00 – 13.00	Închis pt. public pt. întreținere periodică
MARȚI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
MIERCURI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
JOI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
VINERI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
SÂMBĂTA:	între orele:	9.00 – 18.00	
DUMINICĂ:		ÎNCHIS	

Respectiv:

Tarife bazin înot

Bilet intrare

- Elev/Student/Pens.: 20 Ron / 3 ore
- Adult: 25 Ron / 3 ore
- Pers. cu handicap: 10 Ron / 3 ore

Bilet Familial

- 1 Adult + 1 Copil: 40 Ron / 3 ore
- 1 Adult + 2 Copii: 50 Ron / 3 ore

- 1 Adult + 3 Copii: 65 Ron / 3 ore

- 2 Adulți + 1 Copil: 60 Ron / 3 ore
- 2 Adulți + 2 Copii: 75 Ron / 3 ore
- 2 Adulți + 3 Copii: 90 Ron / 3 ore

- **Grup min. 5 copii pînă 14 ani (însoțit de adult):**

- Copii: 15 Ron / 3 ore

Abonament Adult:

- 160 Ron (8 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 175 Ron (10 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 225 Ron (15 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 330 Ron (25 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Abonament Copil (Însoțit de adult):

- 110 Ron (8 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 120 Ron (10 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 150 Ron (15 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 225 Ron (25 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Abonament Sportivi : (Grupe organizate cu instructor sportiv de specialitate):

- 100 Ron (10 Intrări / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Curs înot copii (Între orele: 15:00-21:00): (Cu instructor):

- 230 Ron / 5 Ședințe / 1 ora (Inclus: bilet intrare + instructor)

Curs înot adulți (Între orele: 15:00-21:00): (Cu instructor):

- 270 Ron / 5 Ședințe / 1 ora (Inclus: bilet intrare + instructor)

- **Curs înot bebeluși:**

- 200 Ron / 4 Ședințe / 50 min. (Inclus bilet intrare bebeluș + instructor)
 - (Biletul de intrare părinte (adult) nu este inclus)

Chirie bazin, pe baza programului de funcționare
(Grupuri organizate pt. copii max: 25 copii)

- 500 Ron / 1 oră

Chirie culoar (persoane fizice)

- 60 Ron / 1 oră

Art. 2

Art. 16 Minorii trebuie însoțiți de un adult/parinte. Supravegherea de catre adult este necesara.

Supraveghetorii au rol de supervizare generală a Centrului Recreativ și nu a fiecărui copil în parte (art. 6, pct. (V) din Hot. Guv. nr. 435/2010).

Se modifică:

Art. 16 Minorii trebuie însoțiți de un adult/parinte. Supravegherea de catre adult este necesara. **Personalul Centrului Recreativ** are rol de supervizare generală a Centrului Recreativ și nu a fiecărui copil în parte (art. 6, pct. (V) din Hot. Guv. nr. 435/2010).

Art. 3

Capitolul X. Sancțiuni

Capitolul XI. Administrarea resurselor financiare

Capitolul XII. Dispoziții finale si tranzitorii

Se modifică:

Capitolul VII. Sancțiuni

Capitolul VIII. Administrarea resurselor financiare

Capitolul IX. Dispoziții finale si tranzitorii

Art. 4

Anexa 1. Regulament intern: Bazin înot

8.27 Accesul la dusuri se face folosind incaltaminte adecvata. Este interzis accesul persoanelor de gen masculin la dusul fetelor , precum si accesul persoanelor de gen feminin la dusul baietilor

Se modifică:

8.27 Accesul la dusuri se face folosind incaltaminte adecvata. În vestiare, dușuri este interzis accesul persoanelor de alt gen decât cel specificat.

Art. 5

Se adaugă la Capitolul VIII.:

Art. 9 Suma care îi revine PRESTATORULUI de instructor de înot diferențiată pe categorie de beneficiari se calculează astfel:

- 80% din fiecare „Curs înot bebeluși” conform Capitolul V.
- 60,87% din fiecare „Curs înot copii” conform Capitolul V.
- 62,963% din fiecare „Curs înot adulți” conform Capitolul V.

Art. 6

Celelalte prevederi ale Regulamentului de funcționare rămân neschimbate.

Art. 7

Prezentul act adițional intră în vigoare la data aprobării sale prin act administrativ și se anexează Regulamentului de funcționare al Centrului Recreativ.

Președinte de ședință
Zoltán FAZAKAS



Contrasemnează
Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRITOIU

Regulament
privind funcționarea, întreținerea și exploatarea
Centrului Recreativ Carei situat în Județul Satu Mare,
Municipiul Carei, str. Stadionului nr.19

Cuprins

Capitolul I. Noțiuni și definiții.....	2
Capitolul II. Obiective de activitate.....	4
Capitolul III. Dispoziții generale.....	6
Capitolul IV. Cursuri inițiere înot.....	10
Capitolul V. Program de funcționare, tarife.....	12
Capitolul VI. Organizarea și funcționarea Centrul Recreativ.....	15
Capitolul VII. Sancțiuni.....	18
Capitolul VIII. Administrarea resurselor financiare.....	19
Capitolul IX. Dispoziții finale și tranzitorii.....	19
Anexa 1. Regulament intern: Bazin înot.....	20
Anexa 2. Regulament intern: Sală de gimnastică.....	23
Anexa 3. Regulament intern: Săli recreative.....	25
Anexa 4. Regulament intern: Teren fotbal, pistă alergare.....	26
Anexa 5. Regulament intern: Teren șah aer liber.....	27

Capitolul I. Noțiuni și definiții

Prezentul Regulament, stabilește raporturile dintre U.A.T. (Unitatea Administrativ Teritorială) Municipiul Carei, reprezentat legal prin Administrator și între beneficiari, referitor la activitățile organizate în cadrul Centrului Recreativ Carei cu privire la utilizarea acestuia, drepturile, obligațiile și răspunderile părților, în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților didactice, sportive, educative și de agrement.

1. Patrimoniul Centrului Recreativ Carei: ansamblul alcătuit din teren, spații verzi, parcare, săli, construcții (bazin înot), instalații și dotări aferente care intra în componenta **Centrului Recreativ** situat administrativ în Județul Satu Mare, Municipiul Carei, str. Stadionului nr.19.

Nr. CF 111190

Nr. CAD 111190

Suprafață teren conf CF: 44045 mp

Patrimoniul Centrului Recreativ Carei este format din următoarele obiective:

Obiectiv (1) Centru Recreativ cu două bazine pentru înot, cu spații parter și etaj

- Bazin înot 25m x 15m x 1,9m
- Bazin înot 10m x 6m x 0,8m
- Săli recreative cu următoarele funcțiuni de bază: gimnastică, yoga, aerobic, balet, dans, yoga, joc ping pong, jocuri de societate, șah, întâlniri de grup, evenimente recreative și sport

Obiectiv (2) Teren sport cu gazon artificial:

- Dimensiuni teren: 44m x 24 m din care suprafața de joc este 40m x 20m.
- Suprafața de joc va fi de tip gazon artificial, înălțimea firului de 40-60 mm, realizat din polietilenă.
- Porți de minifotbal
- Înălțime împrejmuire este 6m.
- Fundația sau infrastructura realizată din stratificații din piatră și placă de beton.
- Iluminare nocturnă, cu 12 proiectoare LED (echivalent a 400W clasice).

Obiectiv (3) Pistă alergare și cerc de aruncare greutăți

- În vecinătatea clădirii Centrului Recreativ este o pistă de alergat de 62.50 mp și a 2 terenuri de aruncare pentru atletism de 91.12 mp (total 153.62mp).
- Pistă de alergat are o lungime de 25 m și lățime de 2,50 m și este realizată dintr-o platformă de beton acoperit cu tartan.
- Cele două cercuri de aruncare sunt realizate din beton acoperite cu tartan.
- Diametrul interior al cercului de aruncarea discului este de 2,50m.
- Cusca de protecție are forma literei „U”, se compune din 6 panouri metalice cu plasa, cu înălțimea minimă de 4m.
- Deschiderea custii spre sectorul de aruncare este de 6m.

Obiectiv (4) Teren șah în aer liber

- În apropierea tenului de sport cu gazon artificial este amplasat un teren de șah în aer liber cu figurine de dimensiuni mari.

- In jurul terenului este amenajat un spatiu de tip parc cu mobilier adecvat.
- Suprafață teren șah: de 4m x 4m
- Terenul de șah va fi dotat cu 2 bănci cu spătar și un set e figurine de șah de dimensiuni mari, 50 x 50 x 8 cm in 2 culori.
- S teren de sah = 16.00 mp

Obiectiv (5) Spații funcționale

- Windfang
- Recepție
- Birou
- Vestiare
- Grupuri sanitare
- Cameră salvamar, prim ajutor
- Depozite materiale pentru curățare
- Spațiu tehnic, stație de pompare
- Spațiu tehnic, filtrare apă bazin înot
- Spațiu tehnic, cazane
- Casa scării
- Coridoare
- Lift

Obiectiv (6) Spațiu verde și alei pietonale

- Spațiu tip parc în partea sud-vestică a incintei în apropierea terenului de șah în aer liber, dotat cu vegetație și mobilier urban adecvat.
- 38 de locuri de parcare pentru autoturisme, din care 3 locuri de parcare pentru persoane cu dizabilitati locomotoare.
- Alei pietonal care oferă acces la Centrul recreativ și se continua până la terenul de sport amenajat în partea sud-vestică a parcelei. Atât partea carosabilă cât și pietonală este realizată din dale prefabricate de beton de 8 cm grosime.

Patrimoniul Centrului Recreativ Carei este proprietatea Municipiului Carei, iar titularul dreptului de administrare este stabilit prin hotarare a Consiliului Local.

2. U.A.T. Municipiul Carei reprezentat de administrator:

U.A.T. Municipiul Carei este titularul dreptului de administrare si are dreptul de a organiza activitatile desfasurate în Centrul Recreativ.

U.A.T. Municipiul Carei va raspunde de funcționarea, întreținerea și exploatarea imobilului si de toate activitatile ce se desfasoara in interiorul imobilului, de programul cu initierile, de programul cu publicul, de buna desfasurare a activitațiilor.

U.A.T. Municipiul Carei va asigura efectuarea lucrarilor de intretinere necesare mentinerii in stare normala de functionare a constructiei , a instalatiilor si dotarilor aferente Centrului Recreativ.

U.A.T. Municipiul Carei asigura egalitatea accesului la serviciile publicului, fără deosebire de statutul social ori economic, vârsta, sex, apartenenta religioasa sau etnică.

3. Beneficiar:

Beneficiar al activitatilor organizate in cadrul Centrului Recreativ este orice persoana fizica sau juridica careia U.A.T. Municipiul Carei i-a acordat dreptul de acces si utilizare in baza unui contract, abonament, legitimatie, bilet, protocol, invitatie, voucher, etc.

Calitatea de beneficiar poate fi obținută doar în urma semnării (personal sau de către părinte/tutore/aparținător legal) a unei declarații privind acceptul tuturor prevederilor prezentului regulament, precum și acceptul condițiilor tehnico-materiale existente la Centru Recreativ și a condițiilor de desfășurare a activităților.

Structurile sportive definite conform Legii nr.69/2000 pot desfășura activități de antrenament/competiție doar în urma semnării unui „Contract/Protocol de colaborare” și a unei declarații privind acceptul tuturor prevederilor prezentului regulament, precum și acceptul condițiilor tehnico-materiale existente la Centrului Recreativ respectiv Bazinului de înot.

U.A.T. Municipiul Carei și beneficiarul respectă REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

4. Lucrari de intretinere: lucrarile care se executa periodic, de catre titularul dreptului de administrare, in scopul menținerii in stare normala de functionare a ansamblului de constructii, instalatii si dotari aferente Centrului Recreativ.

Capitolul II. Obiective de activitate

Art. 1 Obiective generale:

- 1.1 Îmbunătățirea calității vieții din Municipiul Carei prin dezvoltarea serviciilor recreative și de petrecere a timpului liber.
- 1.2 Asigură posibilitatea recreării și relaxării participanților, oferind diverse activități de joc și distracție, activități sportive și recreative pe care le pot practica persoane de orice vârstă.
- 1.3 Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea activităților de recreere includ jocuri de interior și exterior, înot, gimnastică, dans, yoga, aerobic, fotbal, jocuri de societate, concursuri, activități de grup și alte forme de distracție.
- 1.4 Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea activităților destinate organizării și promovării competițiilor sportive, pregătirea sportivă de performanță. Programele de sport includ o varietate de activități, cum ar fi jocuri de echipă, sporturi individuale, exerciții de fitness și activități recreative.
- 1.5 Asigură egalitatea accesului la serviciile oferite în vederea petrecerii timpului liber și dezvoltarea armonioasă a utilizatorilor, fără deosebire de statutul social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, etnică ori religioasă.
- 1.6 Obiectul de activitate al Bazinului de înot în cadrul Centrului Recreativ îl constituie administrarea bazei materiale destinată competițiilor sportive de nivel național și internațional, a antrenamentelor, cursurilor de inițiere înot, precum și altor acțiuni cu caracter sportiv sau de practicare a înotului și asigurarea serviciilor publice pentru activități instituțional administrative de natura didactică și socială.

1.7 Centrul Recreativ oferă instituțiilor de învățământ și cadrelor didactice un cadru adecvat pentru desfășurarea de activități educative și recreative, în special în contextul programelor naționale precum 'Săptămâna Altfel', 'Săptămâna Verde' sau 'Săptămâna sănătății' etc.

Art. 2 Obiective specifice:

- 2.1 Facilități sportive: bazin de înot, teren de sport, teren de alergare.
- 2.2 Terapii de recreere prin exerciții fizice: gimnastică, aerobic, dans...
- 2.3 Terapii de recreere prin activități interioare: șah, table, minigolf, darts, bowling, jocuri de societate...
- 2.4 Terapii de recreere prin exerciții mentale: yoga
- 2.5 Terapii recreative în aer liber: șah aer liber

Art. 3 Serviciile oferite în cadrul Bazinului de înot:

- 3.1 Cursuri de inițiere - învățare a înotului organizate în baza protocoalelor încheiate cu unitățile școlare
- 3.2 Asigurarea procesului instructiv-educativ în cadrul orelor de educație fizică și a activităților extrașcolare pentru elevii școlilor din Municipiul Carei și nu numai.
- 3.3 Inițiere înot pentru public
- 3.4 Aqua fitness
- 3.5 Evaluarea cunoștințelor de înot
- 3.6 Organizare competiții între preșcolari și elevi
- 3.7 Organizare competiții sportive
- 3.8 Organizare tabere de înot
- 3.9 Colaborare cu diferite cluburi sportive

Art. 4 Serviciile oferite în cadrul sălilor recreative

- 4.1 Fitness funcțional, antrenamente de forță
- 4.2 Organizare tabere sportive, recreative
- 4.3 Organizare competiții sportive, în limita posibilităților asigurate de Centru
- 4.4 Cursuri de aerobic, yoga și activități sportive de recreație
- 4.5 Educație sportivă pentru copii și nu numai
- 4.6 Jocuri sportive și recreere pentru copii și nu numai
- 4.7 Masaj

Art. 5 Serviciile oferite în exterior

- 5.1 Organizare tabere sportive, recreative
- 5.2 Organizare competiții sportive, în limita posibilităților asigurate de Centru
- 5.3 Educație sportivă pentru copii și nu numai
- 5.4 Jocuri sportive și recreere pentru copii și nu numai

Capitolul III. Dispoziții generale

Art. 1 Prezentul Regulament, stabilește raporturile dintre U.A.T. (Unitatea Administrativ Teritorială) Municipiul Carei, reprezentat legal prin Administrator și între beneficiari, referitor la activitățile organizate în cadrul Centrului Recreativ Carei cu privire la utilizarea acestuia, drepturile, obligațiile și răspunderile părților, în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților didactice, sportive, educative și de agrement.

Art. 2 U.A.T. Municipiul Carei asigură baza materială necesară desfășurării activităților sportive și de recreere în cadrul Centrului.

Art. 3 Prevederile prezentului Regulament se aplica părților contractuale și colaboratorilor acestora precum și beneficiarilor activităților organizate în cadrul Centrului Recreativ.

Art. 4 Accesul cu autovehicule în curtea interioară este permis numai în limita locurilor disponibile destinate parcării, fără obturarea sau blocarea căilor de acces.

Art. 5 Orarul de functionare a Centrului Recreativ va fi afisat într-un loc vizibil, la intrarea în incintă. Respectarea orarului de functionare este obligatorie pentru toate categoriile de persoane carora le este permis accesul la Centrului Recreativ. Instructorii și antrenorii beneficiarilor au acces în incinta Centrului Recreativ doar pe perioada orarului aprobat.

Art. 6 Nimeni nu va fi primit în zona în afara orelor de functionare. Patrunderea în aceasta zona în afara orelor de program cu publicul este interzisă și va fi considerată o încălcare a proprietății. Activitățile desfășurate sunt supravegheate cu sistem de monitorizare video.

Art. 7 Beneficiarii au obligația de a preda legitimațiile la intrare personalului de deservire și pază. Legitimațiile vor fi înapoiate în momentul predării brățării / cheii dulapului din vestiar.

Art. 8 Biletele de intrare eliberate publicului sunt valabile pentru o singură intrare, doar în ziua achiziționării lor. Biletele, abonamentele de intrare nu sunt transmisibile pentru alte persoane.

Art. 9 Elevii și studenții au obligația prezentării la intrare a unui document valabil care atestă calitatea de elev sau student.

Art. 10 Persoanele cu dizabilități au obligația prezentării, la intrare a unui document valabil care atestă calitatea de persoană cu handicap.

Art. 11 Pensionarii au obligația prezentării la intrare a unui document valabil care atestă calitatea de pensionar.

Art. 12 Însoțitorii beneficiarilor au acces numai în spațiu de așteptare și la grupurile sanitare, cu excepția însoțitorilor copiilor minori (cu vârsta de până la 10 ani) cărora le este permis accesul și la vestiare.

Art. 13 Intrarea în Centru Recreativ se va face pe baza:

- 13.1 Biletelor de intrare sau abonamentelor
- 13.2 Tabelelor vizate de conducerea unitatilor de invatamant, in cazul orelor de inot didactic, ore de gimnastică
- 13.3 Documentelor menționate în contractele incheiate intre administrator si persoanele juridice
- 13.4 Legitimațiilor sau tabelelor in cazul cluburilor / asociatiilor sportive in baza contractelor

Variantele de legitimații, bilete, abonamente si contracte de inchiriere care asigura accesul la Centru Recreativ sunt realizate de administrator, in baza tarifelor aprobate de catre Consiliul Local al Primariei Municipiului Carei.

Art. 14 Actele necesare pe care parintii sau tutorii copiilor trebuie sa le aduca pentru a-i putea înscrie pe acestia la sedintele de inot sunt urmatoarele :

- Carnetul sau legitimația de elev emis/emisă de unitatea de învățământ de apartenență cu viza pentru anul școlar în curs.
- Carte de identitate în original pentru elevii peste 14 ani

- Cerere de înscriere completat de către parintii sau tutorii copiilor
- Adeverinta medicala eliberata de medicul de familie al utilizatorului cu mentiunile “apt pentru inot”.

- În cazul în care elevii cadrelor didactice vor fi transportate de la unitatea de învățământ la orele de înot la Centrul Recreativ cu autobuzele disponibile de la Carei TransBus, elevii vor avea nevoie de abonament de călătorie valid la Carei TransBus.

Art. 15 In momentul achitarii serviciilor (cumpararea biletului de intrare sau abonamentului) sau a semnarii contractului, beneficiarii accepta conditiile contractuale si regulamentul de ordine interioara si își asuma respectarea acestuia. In cazul nerespectarii contractului si/sau regulamentului, administratorul bazinului nu isi asuma nici o responsabilitate si poate pretinde despagubiri pentru eventualele pagube produse de beneficiari.

Art. 16 Minorii trebuie însoțiți de un adult/parinte. Supravegherea de catre adult este necesara. Personalul Centrului Recreativ au rol de supervizare generală a Centrului Recreativ și nu a fiecărui copil în parte (art. 6, pct. (V) din Hot. Guv. nr. 435/2010). Serviciile de supraveghere se limiteaza la indrumarea copiilor in utilizarea tuturor facilitatilor Centrului Recreativ, stoparea altercatiilor sau a comportamentului necorespunzator din incinta locului de joaca, terenuri sportive, bazin inot si organizarea de activitati specifice recreative, sportive.

Art. 17 Beneficiarul este pe deplin răspunzător pentru bunurile pe care le introduce în incinta Centrul Recreativ. Centrul nu răspunde pentru deteriorarea, pierderea, furtul, uitarea în incinta ori dispariția oricărui bun al beneficiarului introdus în incintă. Obiectele nerevendicate / găsite în incinta Centrului (de exemplu, în dulapurile din vestiare) vor fi păstrate de către Centru timp de 30 de zile calendaristice zile într-un spațiu de depozitare. Dacă acestea nu sunt revendicate în cursul celor 30 de zile de la data găsirii lor, vor fi considerate abandonate.

Art. 18 Beneficiarii își vor depozita toate bunurile personale închise în vestiare. Beneficiarii sunt responsabili pentru încuierea corespunzătoare a vestiarelor. Centrul Recreativ nu poate fi ținut responsabil pentru pierderile, deteriorarea (totală sau parțială) sau furtul bunurilor personale ale membrilor pe durata vizitei în locații. În incinta Centrului Recreativ vestiarele nu sunt monitorizate cu aparate video, deci nu asigură paza bunurilor beneficiarilor.

Art. 19 Este interzis beneficiarilor să lase obiecte personale în vestiare peste noapte. La sfârșitul fiecărei zile lucrătoare, vestiarele vor fi golite automat conform programului fiecărei program.

Art. 20 Beneficiarii primesc o cheie de vestiar. La plecare, beneficiarul trebuie să restituie cheia de vestiar, iar în cazul în care nu o va face, va trebui să achite o taxă de 50 lei pentru cheie cu titlu de taxă de înlocuire.

Art. 21 În cazul în care beneficiarul pierde cartela de acces în cadrul bazinului, acesta va plăti contravaloarea acestora în valoare de 15 lei pentru cartela de acces.

Art. 22 Beneficiarilor este interzis accesul în zonele din cadrul Centrului care sunt destinate exclusiv personalului Centrului și care sunt semnalizate ca atare.

Art. 23 Accesul și circulația în Centrul Recreativ se face doar purtând pantofi curați pe talpă, sau purtând protecție din material de plastic, de unică folosință.

Art. 24 Minorii sub 14 ani care doresc să practice activități de natație, în afara programului didactic (deci, pe cont propriu), trebuie să fie însoțiți în incinta bazinului de către adulți, care au datoria de a-i supraveghea, pe toată durata perioadei când aceștia se află în incintă.

Art. 25 În perioada cursurilor de natație însoțitorii beneficiarilor au acces numai în spațiul special de așteptare.

Art. 26 Accesul în incinta bazinului de înot didactic se face pe baza unui program care va fi afișat într-un loc vizibil, la intrarea în incintă. Programul personalului de administrare a Centrului Recreativ de înot va fi stabilit de către conducerea Primăriei Municipiului Carei.

Art. 27 Pentru a putea practica activități sportive, se recomandă ca persoanele în cauză în special copiii să nu servească mâncare cu mai puțin de 1 ore față de momentul intrării în bazin.

Art. 28 Bazinele au o adâncime de **0,8 m** respectiv **1.90 m** și pot fi utilizate doar de cei care știu să înoate.

Art. 29 În afara cursurilor de înot vor utiliza piscinele doar beneficiarii care au aptitudinea fizică necesară pentru a înota. Beneficiarul își asumă responsabilitatea pentru supravegherea minorilor pe care i-a introdus în locațiilor Centrului. În caz de vătămare sau deces cauzat de condiție fizică sau antrenament neadecvat, lipsa de cunoștințe sau cunoștințe incomplete/inexacte legate de tehnicile de înot, stare de sănătate necorespunzătoare, Centrul Recreativ este exonerat de orice răspundere.

Săritul în apă din alt loc decât de pe block-start sunt interzise. Este interzis alergatul pe marginea bazinului.

Art. 30 Accesul în incinta bazinului de înot didactic se face în limita capacității maxim admise, cu programare prealabilă conform programului stabilit. Numărul maxim de persoane aflate simultan în incinta bazinelor este de **55 persoane** în bazinul mare, **40 persoane** în bazinul mic. Numărul maxim de persoane în săli recreative este de **120 persoane**.

Art. 31 Intrarea în zona Centrului Recreativ a cursanților de la grupele de inițiere în înot este permisă numai în prezența instructorului. Aceștia au responsabilitatea ca la terminarea programului de antrenament sau instruire să își însotească cursanții până la ieșirea din clădirea Centrului Recreativ. În cazuri excepționale sau din motive tehnice administratorul poate întrerupe activitatea parțial sau în totalitate. În acest caz sesiunile de înot neefectuate se vor reprograma la o dată ulterioară.

Art. 32 U.A.T Municipiului Carei poate organiza sau gazdui competiții sportive de înot care se pot desfășura și în afara programului Centrului Recreativ. Accesul publicului în timpul competițiilor organizate sau gazduite de către Consiliul local și Primăria Municipiului Carei se va face contra cost și va fi permis în limita locurilor disponibile. Numărul maxim de vizitatori/spectatori va fi stabilită în relație cu tipul evenimentului, și în relație cu numărul de participanți la eveniment. Aceștia au acces doar în zona special amenajată pentru acest scop.

Art. 33 Competițiile, programul de pregătire și manifestările sportive au prioritate față de abonamentele pentru public sau contractele de închiriere, momentul și durata de desfășurare a acestora fiind afișate și comunicate în prealabil.

Art. 34 Cursurile de inițiere în înot pot fi susținute doar de către antrenori/instructori cu atestat.

Art. 35 Activitatea desfășurată la bazinul de înot este supravegheată cu un sistem de monitorizare video

Art. 36 Centrul Recreativ are încadrat personal pentru efectuarea și întreținerea curățeniei.

Art. 37 Pentru a utiliza terenurile sportive cu acces controlat din cadrul Centrului Recreativ este necesară eliberarea cardului de acces. Acest lucru se poate face personal, la sediul Centrului Recreativ Carei, str. Stadionului nr. 19.

Art. 38 Cardurile de acces se vor elibera doar în urma prezentării unui act de identitate.

Art. 39 Rezervările se fac pentru 1 oră, cu începere la ore fixe și încheiere la ore fixe. Orice întârziere a clienților se scade din timpul efectiv de joc.

Art. 40 Rezervările se fac cu maximum 14 zile în avans.

Art. 41 În cazul rezervărilor de grup, va exista un utilizator inițiator care va adăuga și ceilalți utilizatori. Aceștia trebuie să fie la rândul lor înregistrați la recepție.

Art. 42 În situația în care pentru ora următoare nu există rezervări pentru terenul respectiv, persoana/grupul mai poate folosi terenul pentru încă o oră, numai dacă astfel nu se depășește orarul de funcționare al terenului.

Art. 43 Dacă se dorește anularea programării, aceasta va fi posibilă cu cel puțin 3 ore înainte de ora la care este rezervat terenul. Anularea se va putea face, telefonic și personal, la sediul Administrației.

Art. 44 La data și ora unei rezervări, persoana/persoanele care urmează să folosească terenurile va/vor trebui să-și confirme prezența fizică la recepție. Este recomandat utilizatorilor să ajungă cu minim 10 minute înainte pentru a reuși să efectueze echiparea sau încălzirea înainte de joc.

Art. 45 Confirmarea prezenței și recepția terenului la data și ora rezervării certifică de asemenea faptul că utilizatorul a luat la cunoștință prezentul regulament și că este de acord cu termenii și condițiile de utilizare a Centrului Recreativ.

Art. 46 Utilizatorii terenurilor sportive externe ale Centrului Recreativ pot folosi propriile mingi, palete, rachete și alte echipamente necesare jocului.

Capitolul IV. Cursuri inițiere înot

Art. 1 Pentru preșcolarii și elevii de școală generală și gimnaziu, accesul se va face pe baza tabelului întocmit și vizat de unitatea școlară, a carnetului de elev și a vizelor medicale (viza medic de familie cu mențiunile apt pentru înot).

Art. 2 Instituțiile de învățământ preuniversitar din Municipiul Carei, în cadrul programului educațional, beneficiază de folosirea cu prioritate a bazinului de înot, pe baza de programare, în intervalul **orar: 08.00 – 15.00** de marți până vineri în timpul anului școlar. Beneficiarii sunt obligați, în cazul în care la ora respectivă există culoare rezervate, să folosească numai culoarele de înot libere. Culoarele rezervate vor fi marcate la marginea bazinului, pentru informare.

Art. 3 Fiecare elev înscris la cursuri de înot, va primi card de acces. Cardurile de acces se vor elibera conform art.14. La fiecare ședință elevii sunt obligați să prezinte cardurile de acces.

Art. 4 Cursurile de inițiere de inot pot fi sustinute doar de catre antrenori/instructori cu atestat.

Art. 5 Intrarea in zona bazinului a cursantilor de la grupele de inițiere in inot este permisa numai in prezenta instructorului. Acestia au responsabilitatea ca la terminarea programului de antrenament sau instruire sa isi insoteasca cursantii pana la iesirea din cladirea bazinului.

Art. 6 În intervalul orar în care se desfășoară activități/cursurile de inițiere în înot, administratorul asigură prin personalul desemnat, doar buna funcționare din punct de vedere tehnic a bazinului, fără a avea îndatorii cu privire la supravegherea și siguranța utilizatorilor.

Art. 7 In cazuri exceptionale sau din motive tehnice administratorul poate intrerupe activitatea partial sau in totalitate. In acest caz sedintele de inot neefectuate se vor reprograma la o data ulterioara.

Art. 8 Competitiile între preşcolari si elevi se vor organiza tot în cadrul programului menţionat mai sus si numai în baza unor programări stabilite cu cel puţin 15 zile înainte de desfăşurarea acestora.

Art. 9 Administratorul poate organiza competiţii sportive de înot care se pot desfăşura şi în afara programului de mai sus.

Art. 10 Centrul Recreativ poate asigura, contra cost, cu instructori sau antrenori proprii, cursuri de iniţiere sau de perfecţionare a înotului. Pentru orele de înot didactic, grupurile de elevi vor fi însoţite de reprezentantul unităţii de învăţământ şi proprii instructori.

Art. 11 În intervalul cursurilor de înot sarcinile privind supravegherea şi siguranţa preşcolarilor si elevilor de scoală primară şi gimnaziu care folosesc bazinul, sunt în sarcina unităţii de învăţământ de care aparţin aceştia.

Art. 12 Antrenorul/instructorul însoţitor, va semna odată cu depunerea tabelelor vizate de conducerea unităţilor de învăţământ, o declaraţie pe proprie răspundere, privind asumarea răspunderii pentru supravegherea şi siguranţa preşcolarilor şi elevilor de şcoală primară sau gimnaziu.

Art. 13 În intervalul orar în care se desfăşoară activităţi didactice, administratorul asigură prin personalul desemnat, doar buna funcţionare din punct de vedere tehnic a bazinului, fără a avea îndatorii cu privire la supravegherea si siguranţa utilizatorilor.

Art. 14 Antrenorul/instructorul însoţitor, are obligaţia pentru a avea acces la bazin, de a prezenta personalului desemnat al administratorului, dovada deţinerii unor cursuri atestate în acest domeniu, precum si cursuri de prim ajutor.

Art. 15 Elevii scolilor de pe raza Mun. Carei care efectueaza ore de înot au obligatia prezentarii la intrare a unui document valabil care atesta calitatea de elev in cadrul unei unitati de invatamant de pe teritoriul Mun. Carei.

Capitolul V. Program de funcționare, tarife

LUNI:	între orele:	6.00 – 09.00	15.00 – 21.00
LUNI:	între orele:	9.00 – 13.00	Închis pt. public pt întreținere periodică
MARȚI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
MIERCURI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
JOI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
VINERI:	între orele:	6.00 – 13.00	15.00 – 21.00
SÂMBĂȚA:	între orele:	9.00 – 18.00	
DUMINICĂ:		ÎNCHIS	

Observații:

- Administrația Centrului Recreativ își rezervă dreptul de a modifica programul de lucru a Centrului, ori da câte ori este necesar, pentru a asigura buna funcționare a acestuia.
- Casieria se va închide, iar accesul va fi restricționat cu 30 de minute înainte de sfârșitul orelor de funcționare (12:30, 17:30, 20:30).
- Timpul de scăldat **se încheie** cu 30 minute înainte de sfârșitul orelor de funcționare (12:30, 17:30, 20:30).
- Ora de închidere reprezintă părăsirea clădirii Centrului Recreativ și nu ieșirea din apă.
- În scopul menținerii disciplinei și a siguranței publicului din perimetrul bazinelor, salvamarul și personalul complexului are autoritate deplină, ce se poate manifesta inclusiv în evacuarea persoanelor ce nu respectă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Recreativ.

Tarife bazin înot

Bilet intrare

- Elev/Student/Pens.: 20 Ron / 3 ore
- Adult: 25 Ron / 3 ore
- Pers. cu handicap: 10 Ron / 3 ore

Bilet Familial

- 1 Adult + 1 Copil: 40 Ron / 3 ore
 - 1 Adult + 2 Copii: 50 Ron / 3 ore
 - 1 Adult + 3 Copii: 65 Ron / 3 ore
 -
 - 2 Adulți + 1 Copil: 60 Ron / 3 ore
 - 2 Adulți + 2 Copii: 75 Ron / 3 ore
 - 2 Adulți + 3 Copii: 90 Ron / 3 ore
- **Grup min. 5 copii până 14 ani (însoțit de adult):**
- Copii: 15 Ron / 3 ore

Abonament Adult:

- 160 Ron (8 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 175 Ron (10 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 225 Ron (15 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 330 Ron (25 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Abonament Copil (Însoțit de adult):

- 110 Ron (8 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 120 Ron (10 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 150 Ron (15 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)
- 225 Ron (25 Ședințe / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Abonament Sportivi : (Grupe organizate cu instructor sportiv de specialitate):

- 100 Ron (10 Intrări / 3 ore) (Valabil 50 zile)

Curs înot copii (Între orele: 15:00-21:00): (Cu instructor):

- 230 Ron / 5 Ședințe / 1 ora (Inclus: bilet intrare + instructor)

Curs înot adulți (Între orele: 15:00-21:00): (Cu instructor):

- 270 Ron / 5 Ședințe / 1 ora (Inclus: bilet intrare + instructor)

• **Curs înot bebeluși:**

- 200 Ron / 4 Ședințe / 50 min. (Inclus bilet intrare bebeluș + instructor)
 - (Biletul de intrare părinte (adult) nu este inclus)

Chirie bazin, pe baza programului de funcționare

(Grupuri organizate pt. copii max: 25 copii)

- 500 Ron / 1 oră

Chirie culoar (persoane fizice)

- 60 Ron / 1 oră

Sală de forță

Bilet intrare

- Elev/Pensionar: 15 Ron / ședință
- Adult: 20 Ron / ședință

Abonament:

- 150 Ron (Zilnic) (Valabil 30 zile)

Abonament Sportivi CSM Victoria: (Grupe organizate cu instructor):

- Gratuit

Sală aerobic

- 5 Ron / 1 oră / pers. Grup minim = 3 persoane (copii până 14 ani însoțit de adult)
- 50 Ron / 1 oră (Grupuri organizate, max: 25 persoane)

Sală ping-pong

- 10 Ron / 1 oră / masă (copii până 14 ani însoțit de adult)

Abonament Sportivi CSM Victoria: (Grupe organizate cu instructor):

- Gratuit

Sală jocuri de societate:

- 5 Ron / 1 oră / pers (copii până 14 ani însoțit de adult)
- 75 Ron / 1 oră (Grupuri organizate, max: 25 persoane)

Tarife teren fotbal

- 150 Ron / 1 oră (copii până 14 ani însoțit de adult)

Abonament Sportivi CSM Victoria: (Grupe organizate cu instructor):

- Gratuit

Capitolul VI. Organizarea și funcționarea Centrul Recreativ

Prezentul regulament este stabilit pentru desfasurarea normala a activitatilor, pentru ocrotirea sanatatii, precum si in scopul respectarii ordinii si curateniei.

1. Structura organizatorică

Centrul Recreativ Carei funcționează, în subordinea Primăriei Municipiului Carei, având un număr de 7 posturi de natură contractuală. Centrul este direct subordonat Primarului Municipiului Carei. Structura organizatorică a Centrul Recreativ Carei face parte integrantă din structura și organigrama Primăriei:

- 1.1. Personal de conducere: Administrator (1 persoană)
- 1.2. Personal de specialitate (2 persoane): Responsabil de piscină și salvamar
- 1.3. Personal de specialitate (2 persoane): Receptor și responsabil Centru Recreativ
- 1.4. Personal de specialitate (2 persoane): Îngrijitor curățenie
- 1.5. Personal de specialitate (1 persoane): Asistent de recreere sportivă și agrement

2. Atribuțiile administratorului:

- 2.1. Administratorul este obligat sa afiseze modificarile programului zilnic de functionare cu minim 48 ore inainte de orice modificare a programului.
- 2.2. Administratorul exercita dreptul de supraveghere si raspunde de toate activitatile desfasurate in incinta Centrului Recreativ.
- 2.3. Administratorul raspunde de realizarea la timp si in conditii de performanta a lucrarilor de intretinere si reparatii curente ale instalatiilor de utilitate publica din incinta Centrului Recreativ (instalatii de alimentare cu apa, canalizare, gaze naturale, energie electrica).
- 2.4. Administratorul se va ingriji de gospodaria judicioasa a materiilor prime, materialelor, apei, energiei electrice si termice, gazelor naturale, astfel incat sa nu se incarce artificial costurile de operare.
- 2.5. Interventiile de intretinere sau reparatii curente pe care administratorul este obligat sa le realizeze asupra instalatiilor de utilitate publica din incinta Centrului Recreativ se vor face numai de catre personal specializat si autorizat, si cat este in garantie cu societatile care au efectuat montajul.
- 2.6. Administratorul verifica si urmareste corectitudinea facturilor de plata a energiei electrice, apa-canal, gaze si termoficare.
- 2.7. Sa asigure personal calificat in actiunile de salvare a celor aflati in pericol de inec
- 2.8. Sa asigure avertizari scrise si la loc vizibil asupra pericolului de inec
- 2.9. Sa asigure personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona fiind supravegheata permanent
- 2.10. Sa poata fi folosite si supravegheate in bune conditii instalatiile din dotare
- 2.11. Să asigure zilnic ca personalul din subordine a efectuat operațiunile de curățenie pe întreg patrimoniul Centrului.
- 2.12. Ține evidența zilnică unui **registru**, a persoanelor care au acces în Centrul Recreativ.
- 2.13. Colaboează cu cadrele didactice din cadrul Colectivului de Educație Fizică și sport pentru a face propuneri de achiziție de echipamente și produse sportive.
- 2.14. Întocmește și propune spre aprobare, **referate** pentru achiziția materialelor consumabile necesare întreținerii Centrului recreativ.

- 2.15. Sa asigure respectarea prevederilor legale privind calitatea apei din bazinul de inot
- 2.16. Sa asigure respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a tuturor regulilor generale pentru prevenirea si stingerea incendiilor
- 2.17. Sa asigure buna functionare a iluminatului in incinta Centrului Recreativ
- 2.18. Sa efectueze dezinsectia si deratizarea cu respectarea normelor legale in vigoare.
 Lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor executa în afara orelor de acces a publicului. Aceste operațiuni vor fi efectuate doar de către operatori autorizați de Direcția de Sănătate Publică. Aceste lucrări se vor efectua conform normelor aprobate de către autoritatea administrației publice locale.
- 2.19. Produsele utilizate de dezinfecție, dezinsecție și deratizare vor fi avizate de către Ministerul Sănătății și de către Agenția de Protecție a Mediului.
- 2.20. Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natura patrimoniului Centrului Recreativ.
- 2.21. Sa asigure conditiile pentru desfasurarea activitatilor in cadrul Centrului Recreativ prin intretinerea in stare buna de functionare a utilitatilor din incinta acestuia
- 2.22. Sesizează în scris U.A.T Mun. Carei și Poliția Locală atunci când sunt constatate abateri de la respectarea regulamentului privind activitatea Centrului Recreativ.

3. Atributiile angajatilor:

- 3.1. Sa respecte programul de lucru
- 3.2. Utilizarea și gestionarea în condiții optime a bunurilor din dotarea Centrului.
- 3.3. Îndeplinirea sarcinilor stabilite de organele competente ierarhic
- 3.4. Sa supravegheze in permanenta respectarea circuitului igienico-sanitar din cadrul Centrului Recreativ respectiv bazinului de înot.
- 3.5. Sa anunte administratorul Centrului Recreativ despre problemele care intervin
- 3.6. Sa nu permita persoanelor fara bilet/abonament sa intre in incinta Centrului Recreativ
- 3.7. Sa urmareasca predarea cheilor de la dulapioarele din vestiare la parasirea Centrului Recreativ
- 3.8. Să se conformeze tuturor procedurilor din **fișa postului**;
- 3.9. Sa respecte normele de securitatea muncii si in domeniul situatiilor de urgenta sa respecte indicatiile primite.
- 3.10. Să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor
- 3.11. Sa pastreze ordinea si curatenia la locul de munca

4. Antrenorii si instructorii au urmatoarele obligati:

- 4.1. Sa preia zilnic beneficiarii din holul de la intrare
- 4.2. Sa se asigure ca toti utilizatorii au parasit incinta in deplina siguranta
- 4.3. Sa isi instruiasca cursantii pentru respectarea circuitului igienico-sanitar, respectiv folosirea dusului inainte si dupa iesirea din bazin
- 4.4. Sa respecte orarul aprobat
- 4.5. Sa utilizeze doar spatiile care le-au fost amenajate
- 4.6. Sa asigure integritatea fizica a cursantilor pe care ii au in pregatire
- 4.7. Antrenorii si instructorii de orice natura raspund de integritatea fizica a cursantilor in totalitate din momentul preluarii acestora din receptia Centrului Recreativ pana la predarea catre insotitori, la receptia Centrului Recreativ.

- 4.8. Sa pastreze ordinea, curatenia si disciplina in incinta Centrului Recreativ
- 4.9. In orice problema organizatorica personalul de specialitate se va adresa administratorului Centrului Recreativ, care are responsabilitatea de a incerca sa identifice solutiile potrivite

5. Drepturile beneficiarilor:

- 5.1. Beneficiarii au dreptul să solicite intrarea în zona de agrement a Centrului Recreativ, doar dacă au achitat - în prealabil, la casierie, recepție contravaloarea biletului de acces sau a abonamentului corespunzător, să prezinte obligatoriu legitimația de acces sau bonul de casa.
- 5.2. Beneficiarii pot avea acces la Centrul Recreativ și fără rezervare, dar în limita disponibilității spațiilor.
- 5.3. Beneficiarii au dreptul să se adreseze administratorului cu orice nemulțumire privind modul de funcționare a aparatelor din dotare, a echipamentelor sportive, condițiilor de înot, în legătură cu comportamentul salariaților din Centrul Recreativ, dacă sunt nemulțumiri în ceea ce privește respectarea condițiilor igienico-sanitare.
- 5.4. Orice reclamație, plângere, sesizare sau solicitare din partea Beneficiarilor se va formula în scris și se va depune la recepție.

6. Obligațiile beneficiarilor:

- 6.1. Să păstreze și să folosească în mod civilizat bunurile materiale din dotarea Centrului Recreativ
- 6.2. Să folosească încălțăminte de schimb atunci când intră în sălile și terenurile de sport
- 6.3. Să folosească echipament adecvat activității sportive, cu încălțăminte de sport, îmbrăcăminte de sport
- 6.4. Să respecte programul de funcționare
- 6.5. Să respecte normele igienico-sanitare
- 6.6. Să aibă o ținută decentă în incinta Centrului și să manifeste un comportament civilizat față de personalul acestuia
- 6.7. Să nu fumeze în incinta Centrului Recreativ, numai în locurile speciale amenajate
- 6.8. Să păstreze curățenia
- 6.9. Să suporte contravaloarea pagubelor materiale produse
- 6.10. Să respecte instrucțiunile de folosire a aparatelor din sala de gimnastică, sala de yoga, sala de ping pong, sală de șah, sală de jocuri de societate, să ia la cunoștință sub semnătura proprie de modul cum se folosesc aparatele, echipamentele din dotarea sălilor. Instrucțiunile sunt afișate în limba română și limba maghiară.
- 6.11. Să-și cunoască starea de sănătate sau eventualele patologii cu care sunt în evidența medicului de familie și care necesită un program diferențiat de mișcare
- 6.12. Să răspundă de eventualele accidente care pot să apară prin nerespectarea punctului de mai sus
- 6.13. Să nu pună în pericol viața sa și a celorlalți utilizatori, aflați în incinta Centrului în timpul practicării activităților sportive
- 6.14. Să nu practice alte jocuri pe terenuri și săli recreative aflate în cadrul Centrului, decât cele conform destinației lor.

- 6.15. Să adopte un comportament civilizată față de ceilalți utilizatori ai Centrului Recreativ și să poarte conversații pe un ton adecvat
- 6.16. Să nu creeze stări tensionate între cei prezenți în cadrul Centrului prin adresarea de injurii sau calomnierea acestora

7. Interzis beneficiarilor:

- 7.1. Scoaterea din incinta Centrului orice material, echipament, instalație din dotare
- 7.2. Modificarea poziției aparatelor, instalațiilor din sălile de forță, sală ping pong...
- 7.3. Accesul în depozite, magazii și alte spații destinate personalului angajat
- 7.4. Accesul în Centrul Recreativ cu animale de companie
- 7.5. Accesul cu băuturi alcoolice sau substanțe halucinogene
- 7.6. Consumul de băuturi alcoolice sau substanțe halucinogene
- 7.7. Accesul în stare de ebrietate
- 7.8. Accesul cu biciclete, scutere, motociclete pe terenurile de sport sau sălile de sport și recreative
- 7.9. Intervențiile la comutatoare, prize, și tablouri electrice, becuri, neoane, calorifere, instalații de apă.

Capitolul VII. Sancțiuni

Art. 1 Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduce la aplicarea de avertismente și sancțiuni, după cum urmează:

- 1.1 Incalcare regulilor prevăzute în prezentul regulament de către beneficiar vor fi sancționate cu avertisment verbal
- 1.2 Incalcare repetată a regulilor prevăzute în prezentul regulament conduce la anularea abonamentului și interzicerea accesului în incinta Centrului Recreativ
- 1.3 La incalcare regulilor de igienă prevăzute, beneficiarului îi va fi interzis accesul.
- 1.4 La producerea de pagube sau exploatare ca defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele vinovate vor suporta integral paguba produsă.

Art. 2 Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de distrugerii dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricărui alte bunuri puse la dispoziție, atrage după sine consecințele prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Art. 3 Personalul de deservire și paza a Centrului Recreativ va consemna printr-un proces verbal de constatare neregulile aparute, persoanele vinovate, sancțiunile aplicate.

Art. 4 Încalcare oricărui alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare atrage după sine suportarea consecințelor de către făptuitorii.

Art. 5 Comportamentul indecent al beneficiarilor față de personalul angajat sau față de alți beneficiari (injurii, comportament scandalos și/sau agresiv, limbaj și gesturi ofensatoare), duce la interzicerea accesului în Centrul Recreativ și chiar la anularea abonamentului.

Art. 6 Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvată pe cât posibil pe o cale amiabilă, între părți. În cazul imposibilității de rezolvare pe o asemenea cale, litigiile vor fi rezolvate în instanță.

Art. 7 Administratorul Centrului Recreativ nu își asuma responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului Regulament de către beneficiar, respectiv nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale.

Capitolul VIII. Administrarea resurselor financiare

Art. 1 Resursele financiare necesare îndeplinirii sarcinilor administratorului, în vederea funcționării Centrului Recreativ sunt asigurate de către Primăria Municipiului Carei, veniturile proprii obținute din vânzarea bilețelor și/sau a abonamentelor și din orice alte surse constituite în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 2 Finanțarea cheltuielilor de capital ale Centrului Recreativ este asigurată astfel:

- 2.1 Resurse financiare alocate din bugetul local.
- 2.2 Din donații și sponsorizări.
- 2.3 Din alte surse constituite în condițiile prevăzute de actuala legislație în vigoare

Art. 3 Administratorul va urmări comportarea în exploatarea a imobilului pe perioada de garanție și va aduce la cunoștință orice defecte apărute în perioada de garanție.

Art. 4 Evidența financiar contabilă se va ține potrivit legislației în vigoare.

Art. 5 Evidența contabilă asigură evidența patrimoniului, a mijloacelor bănești, precum și a principalelor operațiuni patrimoniale ale Centrului Recreativ.

Art. 6 Veniturile din donații și sponsorizări sunt venituri cu destinație specială fiind utilizate numai pentru realizarea obiectului pentru care au fost acordate.

Art. 7 Asistenții medicali și instructorii sportivi vor fi remunerați pe baza contractelor individuale de muncă sau a unor convenții civile, contracte de colaborare.

Art. 8 Sumele încasate vor fi virate la bugetul local.

Art. 9 Suma care îi revine PRESTATORULUI de instructor de înot diferențiată pe categorii de beneficiari se calculează astfel:

- 80% din fiecare „Curs înot bebeluși” conform Capitolul V.
- 60,87% din fiecare „Curs înot copii” conform Capitolul V.
- 62,963% din fiecare „Curs înot adulți” conform Capitolul V.

Capitolul IX. Dispoziții finale și tranzitorii

Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică și legislativă, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Carei.

Anexa 1. Regulament intern: Bazin înot

8. Drepturile și obligațiile beneficiarilor:

- 8.1. Beneficiarii au dreptul să solicite intrarea în zona de agrement a Centrului Recreativ, doar dacă au achitat - în prealabil, la casierie, recepție contravaloarea biletului de acces sau a abonamentului corespunzător, să prezinte obligatoriu legitimația de acces sau bonul de casa.
- 8.2. Beneficiarii pot avea acces la Centrul Recreativ și fără rezervare, dar în limita disponibilității spațiilor.
- 8.3. Beneficiarii au dreptul să se adreseze administratorului cu orice nemulțumire privind modul de funcționare a aparatelor din dotare, a echipamentelor sportive, condițiilor de înot, în legătură cu compartimentul salariaților din Centru, dacă sunt nemulțumiri în ceea ce privește respectarea condițiilor igienico-sanitare.
- 8.4. Orice reclamație, plângere, sesizare sau solicitare din partea Beneficiarilor se va formula în scris și se va depune la recepție.
- 8.5. Beneficiarii au dreptul la acces în hol și la vestiare, pentru echipare/dezechipare și pentru efectuarea circuitului igienico-sanitar, cu 30 minute înainte începerii sedinței de înot și 30 minute după încheierea acesteia. Însotitorii beneficiarilor au acces numai în spațiul de așteptare special amenajate, marcate.
- 8.6. Beneficiarii au obligația să prezinte obligatoriu personalului de la recepție documentul care să facă dovada dreptului de acces în incinta Centrului Recreativ.
- 8.7. Înainte de intrarea în apă, purtând echipamentul adecvat, să urmeze, în mod obligatoriu, circuitul igienico-sanitar, după cum urmează:
 - Utilizare toalete
 - Spălare la dus cu săpun. După folosirea dusului utilizatorul are obligația de a închide robinetul
 - Deplasarea cu papuci, până la intrarea în apă
 - Accesul în bazin se face doar pe scarile de acces în apă
 - Să respecte indicațiile și recomandările salvatorului și ale personalului de serviciu, atât în momentul intrării în bazin, cât și pe toată perioada utilizării bazinului de înot didactic
- 8.8. După încheierea activității, la ieșirea din bazin, să urmeze circuitul igienico-sanitar după cum urmează:
 - Deplasarea cu papuci, până la zona de dusuri
 - Utilizarea dusurilor
 - Deplasarea cu papuci, până la vestiare
- 8.9. În incinta Centrului Recreativ fumatul este interzis
- 8.10. Să nu consume băuturi alcoolice în incinta și anexele Centrului Recreativ
- 8.11. Este interzis accesul în corpul Centrului Recreativ de înot a persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a drogurilor.
- 8.12. Este interzis accesul în incinta Centrului Recreativ cu arme de orice fel sau obiecte considerate periculoase.
- 8.13. Beneficiarilor le este interzis accesul în camera tehnică și în depozitul de substanțe chimice. Interzis accesul și manevrarea instalațiilor din clădirea aferentă acestora de către persoane neautorizate.

- 8.14. Mancarea si bautura, cu exceptia apei in recipiente de plastic, nu sunt permise in jurul bazinului de inot.
- 8.15. Sa nu intre cu animale de companie in incinta Centrului Recreativ
- 8.16. Sa pastreze ordinea, curatenia si linistea in incinta Centrului Recreativ si sa respecte normele igienico-sanitare.
- 8.17. Se va evita deteriorarea bunurilor aparținand Centrului Recreativ: mobilier, aparatura de orice fel, instalațiile igienico-sanitare. Deteriorarea acestora atrage dupa sine imputarea contravalorii lor persoanelor care au cauzat acest lucru.
- 8.18. Nu este permisa folosirea barcilor gonflabile in incinta bazinului de inot. Sunt permise toate articolele pentru inotat – colaci, plute mici, aripioare, veste,etc.
- 8.19. Persoanele care nu stiu sa inoate trebuie sa poarte echipamente de plutire. Beneficiarii activitatilor organizate in baza sportiva sunt obligati sa foloseasca culoarele pentru inot corespunzatoare gradului de performanta. Utilizatorii sunt obligati, in cazul in care la ora la care se prezinta exista culoare rezervate, sa foloseasca numai culoarele de inot libere. Culoarele rezervate vor fi afisate la intrare pentru informare.
- 8.20. Este interzisa distragerea atentiei personalului supraveghetor
- 8.21. Este interzisa folosirea camerelor foto sau video sau a oricarui dispozitiv care contine asa ceva in zona vestiarelor, dusurilor si WC-urilor.
- 8.22. Este interzis accesul in tinuta de strada pe suprafetele destinate exclusiv desfasurarii activitatii sportive, dusuri sau alte spatii marcate in acest sens . Toti utilizatorii bazinului trebuie sa poarte costum de baie. Nu este permis inotul cu haine de strada. Se intra in bazin cu tinuta obligatorie: costum de baie, slip si casca de inot. Haine precum pantalonii 3/4, pantalonii de sport sau lenjeria intima nu sunt considerate costume de baie. Costumul de baie nu trebuie sa fi fost purtat, anterior accesului la piscina, la efectuarea de activitati sportive, intrucat transpiratia si grasimea corporala acumulate polueaza mediul acvatic. Nu este permisa purtarea tricourilor (indiferent de motiv). In bazin se va folosi numai echipament adecvat si acceptat de normele si reglementarile in vigoare. Persoanele care nu respecta aceste reguli, vor fi evacuate din incinta bazinului.
- 8.23. Beneficiarii sunt obligati ca imediat dupa intrarea in incinta bazinului de inot, sa depoziteze tinuta (hainele, incaltamintea) de strada si celelalte obiecte personale (ce exced echipamentul sportiv si de protectie) in vestiarul care corespunde cheii/bratarii atribuite la intrare. Inainte de parasirea vestiarului, in scopul intrarii in zona bazinului, sa se asigure de faptul ca vestiarul este inchis si cheia/bratara acestuia se afla in posesia sa.
- 8.24. Personalul Centrului Recreativ nu isi asuma raspunderea pentru bunurile, valorile si obiectele lasate nesupravegheate in cabinele de la vestiar sau in orice loc din incinta acestuia.
- 8.25. Sa se schimbe in echipamentul de inot doar in incaperile de echipare/dezechipare din zona vestiarelor
- 8.26. Deplasarea cu papucii uzi se va face cu atentie maxima pentru evitarea alunecarii / caderii
- 8.27. Accesul la dusuri se face folosind incaltaminte adecvata. Accesul la dusuri se face folosind incaltaminte adecvata. În vestiare, dușuri este interzis accesul persoanelor de alt gen decât cel specificat.
- 8.28. La sfarsitul activitatii sa paraseasca incinta Centrului Recreativ

- 8.29. Persoanele cu probleme de incontinență sunt obligate să poarte scutece absorbante speciale care să le asigure etanșitatea și impermeabilitatea. Minorii au acces în incinta bazinului de înot numai însoțiți și supravegheați de antrenor sau instructor.
- 8.30. Să nu folosească bazinul de înot dacă prezintă plăgi deschise sau boli dermatologice: micoze, dermatite, dermatoze sau orice altă boală care pune în pericol sănătatea celorlalte persoane. Orice persoană care are o boală de piele, ochii iritați sau inflamați, răceala, secreții din nas sau urechi, o boală transmisibilă sau poartă bandaje care acoperă o rană nevindecată nu are voie în bazin. Persoanele suferinde de afecțiuni pulmonare, cardiace sau alte afecțiuni grave își asumă pe deplin răspunderea în ceea ce privește utilizarea facilităților oferite în cadrul bazinului de înot.
- 8.31. Suflarea nasului, flegmarea sau scuiparea cu apă, urinarea sau defecarea în piscină sunt strict interzise. Orice copil care are chiar și o formă foarte ușoară de diaree nu trebuie să folosească piscină. După diaree trebuie o pauză de două săptămâni până la frecventarea din nou a bazinului de înot, deoarece microbul poate persista și poate fi transmis și după ce simptomele au trecut.
- 8.32. Copiii cu probleme de incontinență sunt obligați să poarte scutece absorbante speciale, dublate cu materiale speciale care să le asigure etanșitatea și impermeabilitatea, având oricum și acești obligația de a efectua circuitul igienico-sanitar înainte de intrarea în bazinul cu apă și la parasirea acestuia.
- 8.33. Nu înotați pe sub apă pe distanțe prea lungi sau timp prea îndelungat. Faptul că vă țineți în mod repetat respirația poate fi mortal. Este recomandat ca la scufundarea în apă ochii să fie ținuți închiși pentru a evita iritarea acestora.
- 8.34. Beneficiarii sunt obligați să respecte sensul de înot pe culoar, sensul de deplasare fiind partea dreaptă a culoarului.
- 8.35. **Se interzice folosirea gumei de mestecat.** Consumul de semințe este interzis atât în incinta Centrului Recreativ cât și în curtea unității.
- 8.36. Să nu alerge pe marginea bazinului, se interzice împingerea în apă a persoanelor aflate pe marginea acestuia. Joaca zgomotoasă sau jocul cu mingea în bazin, imbranceala, acrobatiile, luptele, stropirea, țipatul, scufundarea sau sariturile imprudente, pleznitul cu prosoapele, comportamentul impropriu care deranjează sau orice alte activități care pun în pericol orice utilizator sunt interzise. Este interzis saritul în bazin, cu excepția sariturilor de pe bloc starturi.
- 8.37. Să nu folosească limbaj obscen, necuviincios, gesturi indecente ori violente sau un comportament care să afecteze confortul și integritatea fizică a beneficiarilor și a personalului Centrului Recreativ
- 8.38. Să respecte regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Recreativ, afișat la intrare.
- 8.39. În cazul producerii de pagube sau a exploatarei defectuoase a bunurilor din dotare, persoanele vinovate vor suporta integral paguba produsă. Refuzul de a suporta pagubele produse atrage după sine consecințele prevăzute de reglementările legale în vigoare. Administratorul Centrului Recreativ nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului Regulament de către clienți și nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale. Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvată pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.

Anexa 2. Regulament intern: Sală de gimnastică

Art. 1 Beneficiarul are obligația de a respecta regulile generale și de bun simț de igienă corporală, utilizând înainte și după antrenamente dușurile puse la dispoziție în vestiare. Într-un eventual context pandemic, beneficiarul va respecta reguli de igienă și de protecție sportive, potrivit recomandărilor autorităților și afișelor din incinta Centrului Recreativ.

Art. 2 Beneficiarul are obligația utilizării diligente și conform instrucțiunilor de pe aparate, fără a strica, distruge sau deteriora echipamentele ori amenajările din locațiile Centrului Recreativ, sub sancțiunea obligării la repararea prejudiciului provocat Centrului Recreativ. Dacă Beneficiarul are orice dubiu cu privire la utilizarea corectă a aparatelor, atunci are obligația să solicite ajutorul instructorilor prezenți în sală sau personalului de la recepție.

Art. 3 Beneficiarul are obligația să citească cu atenție și respecte instrucțiunile de utilizare ale fiecărui echipament sau aparat și să urmărească cu atenție materialele puse la dispoziție. Beneficiarul nu trebuie să utilizeze echipamentele sau aparatele dacă nu știe cum să le folosească corect sau nu a înțeles instrucțiunile sau are orice dubiu în această privință. Beneficiarul este întotdeauna obligat să solicite ajutorul unui instructor sau personalului de la recepție.

Art. 4 Beneficiarul își asumă răspunderea pentru utilizarea echipamentelor din sala de gimnastică și desfășurarea activității sportive (individual sau cu antrenor), în conformitate cu starea sa de sănătate și regulile de utilizare a aparaturii în spațiile de antrenament ale Centrului Recreativ. Beneficiarul are obligația de a își evalua starea de sănătate periodic și de a se abține de la efort sau anumite exerciții dacă starea medicală nu îi permite efectuarea lor în siguranță. Centrului Recreativ nu va fi ținut răspunzător în niciun fel față de Beneficiarul pentru vătămări ori prejudicii suferite de Beneficiarul în cursul sau ulterior activităților sportive desfășurate în sala de antrenament și în legătură cu acestea.

Art. 5 Antrenamentul fara incalzire prealabila de 10 minute este periculos. Antrenorul are dreptul de a nu admite intrarea clientului la sedinta respectiva; clientul este obligat sa utilizeze cu grija echipamentul sportiv si în mod adecvat, în mod contrar el își asuma raspunderea pentru riscurile traumatismelor ce pot surveni în urma utilizarii lui neadecvat;

Art. 6 Toți beneficiarii trebuie să folosească, în timpul antrenamentului, prosoape și să depoziteze orice deșeuri în spațiile special amenajate.

Art. 7 Beneficiarul are obligația de a elibera aparatele și echipamentele în timpul utilizării telefonului mobil ori în timpul pauzelor dintre exerciții, iar la finalul antrenamentului are obligația de a aduce echipamentul utilizat în timpul antrenamentului în poziția inițială (de exemplu: greutățile vor fi puse în locul special destinat acestora, aparatele vor fi eliberate și lăsate în stare bună de funcționare etc.). Se recomandă evitarea folosirii telefonului mobil în timp ce se utilizează echipamentele.

Art. 8 Beneficiarul trebuie să se asigure că echipamentele sunt în stare bună înainte de utilizare. Dacă observă sau suspectează defecțiuni trebuie să se oprească imediat din utilizarea aparatului să să informeze personalul sălii.

Art. 9 Lucrul cu greutate mari se va face numai în prezența antrenorului sau unui partener de antrenament;

Art. 10 Descarcarea bărilor de discuri se va face cu ajutorul antrenorului sau partenerului de antrenament;

Art. 11 Sunt întreprinse adaptările unor exerciții la anumite aparate sau improvizațiile;

Art. 12 Beneficiarul este răspunzător pentru alegerea greutăților adecvate nivelului său de fitness. Nu va lăsa niciodată greutățile nesupravegheate, iar după utilizare, le va pune înapoi pe suportul corespunzător. Beneficiarul nu trebuie să arunce sau să lase greutățile să cadă pe podea.

Art. 13 Este interzisă depozitarea discurilor/ganterelor pe perna aparatelor sau pe pereți;

Art. 14 Centrul Recreativ nu va fi responsabilă pentru eventualele accidentări sau vătămări de orice natură suferite de copiii minori ai membrilor în interiorul locației, iar beneficiarii sunt ținuți să respecte prevederile Regulamentului privind accesul copiilor.

Art. 15 Centrul Recreativ nu va fi responsabilă pentru eventualele accidentări sau vătămări de orice natură suferite de beneficiarii care au efectuat exerciții fizice cu sau fără greutăți incorect sau cu suprasolicitarea mușchilor și condiției lor fizice sau cu nerespectarea instrucțiunilor de utilizare a aparatelor.

Art. 16 Clienții sunt rugați să aranjeze greutatele după folosire în locurile special amenajate (suport gantere, suport discuri);

Art. 17 Folosirea telefoanelor mobile în sala de gimnastică este admisă cu condiția de a nu stăjeni ora; va recomandăm să reglăm telefonul să sune cât mai discret; nu țineți aparatele ocupate în timp ce vorbiți la telefon;

Art. 18 Va rugăm să eliberați aparatul în pauzele dintre exerciții;

Anexa 3. Regulament intern: Săli recreative

Art. 1 Accesul in săli este permis numai cu încălțăminte de schimb

Art. 2 Accesul in săli este permis numai cu echipament adecvat pentru activități sportive, recreere.

Art. 3 Respectarea programului de funcționare este obligatorie

Art. 4 Nu intrați in săli cu lucruri de vanzare, cu mostre sau materiale publicitare sau pentru a recruta sau intervieva persoane;

Art. 5 Beneficiarii sunt rugati sa mentina ordinea si curatenia in sala;

Art. 6 Este interzis accesul la aparatura audio-tv si sistemul de ventilatie;

Art. 7 Se recomanda mentinerea unei tinute decente;

Art. 8 Va rugam sa reduceti tonul discutiilor la minimum;

Art. 9 Beneficiarii își asuma raspunderea pentru încălcarea ordinii publice în incinta Centrului Recreativ. Distribuirea si folosirea bauturilor alcoolice, narcoticelor si fumatul în incinta Centrului Recreativ este interzisa în mod categoric;

Art. 10 În cazul in care echipamentul si/sau dotarile din club se deterioreaza din vina clientului, persoana in cauza va acoperi toate cheltuielile materiale pentru înlaturarea deteriorarilor produse;

Art. 11 Clientii sunt obligati sa-si repecte tipul de abonament ales (ex: detinatorul cardului de "AEROBIC" dispune de dreptul de a se frecventa numai orele de aerobic. Frecventarea altui serviciu decat cel platit atrage plata suplimentara conform pretului seviciului suplimentar;

Art. 12 Nu raspundem de obiectele de valoare lasate in vestiar cat si de cele pierdute/uitate in vestiar;

Art. 13 Este interzis accesul in săli sub influenta bauturilor alcoolice;

Anexa 4. Regulament intern: Teren fotbal, pistă alergare

- Art. 1. Utilizatorii terenului de fotbal cu gazon artificial și pista de alergare sunt obligați să-și însușească și să respecte prezentul regulament, care va fi afișat spre a fi adus la cunoștința tuturor utilizatorilor. Utilizatorii sunt obligați să respecte instrucțiunile scrise, dar și cele verbale primite de la personalul Centrului Recreativ, chiar dacă acestea nu sunt stipulate în mod expres în prezentul regulament.
- Art. 2. În incinta terenurilor de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv. Prin activități cu caracter sportiv se înțelege activitate fizică desfășurată individual, în grup sau pe echipe, menită să întărească condiția fizică a participanților sau practică în mod recreativ.
- Art. 3. Activitățile sportive care pot fi practicate pe terenul de sport cu acces liber sunt : handbal, baschet, fotbal, s.a., socializare.
- Art. 4. Accesul pe terenurile de sport este permis numai cu încălțăminte de schimb
- Art. 5. Accesul pe terenurile de sport este permis numai cu echipament adecvat pentru activități sportive, recreere.
- Art. 6. Minorul cu vârsta sub 10 ani va fi însoțit în incinta terenurilor de sport cu acces liber, obligatoriu de un aparținător major, pentru supravegherea sa. (În aceste spații aparținătorul major răspunde de acțiunile și faptele minorilor potrivit art. 1372 – 1374 ale Codului Civil.)
- Art. 7. Va avea loc evacuarea imediată a utilizatorilor dacă aceștia nu respectă întocmai prezentul regulament sau dacă folosesc terenurile de sport în alte scopuri decât cele pentru care au fost amenajate.
- Art. 8. Comportamentul agresiv, limbajul injurios la adresa personalului sau altor persoane prezente în baza sportivă, nerespectarea prezentului regulament, precum și alte acțiuni menite să perturbe liniștea și ordinea publică, vor fi semnalate către personalul Centrul Recreativ. În cazul terenurilor de sport, acțiunile menite să perturbe liniștea și ordinea publică precum și nerespectarea prevederilor prezentului regulament vor fi semnalate de către utilizatori direct reprezentanților Poliției Locale.
- Art. 9. **În perimetrul terenurilor sportive sunt interzise:**
- Art. 10. Consumul și comercializarea semințelor.
- Art. 11. Accesul pe pista de atletism și pe gazon, atât pe cel sintetic, cât și pe cel natural, cu biciclete, role, cărucioare (de orice tip)sau alte materiale rulante care duc la distrugerea acestora.
- Art. 12. Utilizarea infrastructurii sportive în alte scopuri decât cele pentru care a fost creată.
- Art. 13. Accesul copiilor cu vârsta până la 10 ani neînsoțiți de către părinți sau de către antrenor.
- Art. 14. Accesul persoanelor în stare de ebrietate,
- Art. 15. Aruncarea gumei de mestecat pe jos.
- Art. 16. Intrarea pe terenul de joc cu pantofi neadecvați suprafeței de joc.

Art. 17. Folosirea unui echipament sportiv neadecvat.

Art. 18. Folosirea unui limbaj obscen.

Art. 19. Manifestări violente.

Anexa 5. Regulament intern: Teren șah aer liber

Art. 1. Acces și utilizare

1. Terenul de șah este destinat tuturor vizitatorilor, indiferent de vârstă, în scop recreativ și educativ.
2. Accesul este gratuit (sau „se face pe bază de programare” – dacă este cazul).
3. Este recomandat ca partidele să nu depășească 30-45 de minute, pentru a permite rotația utilizatorilor.

Art. 2. Respectarea echipamentului

1. Piesele și tabla de șah trebuie utilizate cu grijă și nu pot fi îndepărtate de pe teren.
2. După încheierea jocului, piesele trebuie așezate la locul lor.
3. Este interzisă deteriorarea intenționată a echipamentului (piese, suporturi, mobilier).

Art. 3. Comportament civilizată

1. Se interzic zgomotele excesive, consumul de alcool, fumatul și folosirea limbajului neadecvat în apropierea terenului.
2. Utilizatorii sunt rugați să respecte ordinea de sosire și să evite conflictele.
3. Activitatea se desfășoară fără pariuri sau miză financiară.

Art. 4. Program de funcționare

1. Terenul poate fi utilizat zilnic, între orele 07:00 – 21:00, în funcție de condițiile meteo.
2. În caz de vreme nefavorabilă (ploi, vânt puternic), utilizarea terenului este nerecomandată.

Art. 5. Siguranță și responsabilitate

1. Copiii sub 10 ani trebuie să fie însoțiți de un adult.
2. Administratorii nu își asumă responsabilitatea pentru obiectele personale lăsate nesupravegheate.
3. Orice problemă tehnică sau act de vandalism trebuie raportat imediat personalului centrului.

Președinte de ședință
Zoltán RAZAKAS



Contrasemnează
Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRÎȚOIU