

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL al
MUNICIPIULUI CAREI

HOTĂRÂREA Nr. 88/29.04.2026

pentru aprobarea fisei de proiect, a cheltuielilor si a acordului de parteneriat pentru proiectul „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică” cod SMIS 365250

Consiliul local al Municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară la data de 29.04.2026

Având în vedere :

Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Carei nr. 9862/24.04.2026 prin care propune aprobarea fisei de proiect, a cheltuielilor si a acordului de parteneriat pentru proiectul „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică” cod SMIS 365250,

Raportul de specialitate nr 9865/24.04.2026 al Serviciul Proiecte, Programe de Dezvoltare Locală prin care se propune aprobarea fisei de proiect, a cheltuielilor si a acordului de parteneriat pentru proiectul „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică” cod SMIS 365250,

Apelul DTE derulat de catre ADR Nord-Vest, PRNV/2026/313/1, fisa de proiect „Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale în municipiul Carei”,

Conform apelului de proiect, fisa a fost depusa în cadrul domeniului Regenerare urbana- altele decat municipiile resedinta de judet, Obiectivului specific RSO 2.1 - Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Acțiunii c) Pregătirea DTE pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare.

Obiectivul general al proiectului de investiție (fisa de proiect):

Dezvoltarea durabilă a municipiului Carei prin reducerea consumului de energie primară, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și creșterea ponderii energiei din surse regenerabile în sectorul rezidențial.

Obiectivul specific al proiectului de investiție (fisa de proiect):

1. Reducerea consumului anual de energie primară în blocurile de locuințe situate în municipiul Carei, precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.
2. Creșterea utilizării energiei din surse regenerabile în cadrul clădirilor rezidențiale (blocuri de locuințe) din municipiul Carei.

Pentru proiectele depuse în cadrul prezentului apel cofinanțarea din partea solicitantului este de minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile.

În temeiul art.129 alin.2 lit. b, alin.4 lit.d și e, precum și art.139 alin. 3 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă cererea de finanțare „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică” și codul SMIS

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 17

Nr. total al consilierilor absenți – 2

Voturi pentru - 17

Voturi împotriva - 0

Abțineri - 0

365250 în vederea finanțării elaborării documentațiilor tehnico-economice din fișa de proiect "Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale în municipiul Carei" cu numărul de înregistrare ADRNV-2026-000070 în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Priorității P3 - O regiune cu localități prietenoase cu mediul, Obiectivului specific RSO 2.1 - Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Acțiunii c) Pregătirea DTE pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare, Apelului de proiecte PRNV/2026/313/1.

Art.2. Se aprobă Acordul de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Nord-Vest – lider de proiect și UAT Municipiul Carei în vederea implementării în comun a cererii de finanțare, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă valoarea totală a serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice din cererea de finanțare „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică”, în cuantum de 741.000,00 lei (inclusiv TVA).

Art.4. Se aprobă contribuția proprie a UAT Municipiul Carei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă aferentă proiectului, în cuantum de 7.645,35 lei, reprezentând cofinanțarea pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru proiectul din cadrul „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică”.

Art.5. Se aprobă asigurarea din bugetul propriu al UAT Municipiul Carei al sumelor reprezentând cheltuieli ce pot apărea pe durata elaborării documentațiilor tehnico-economice din cadrul „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică” pentru implementarea în condiții optime, se vor asigura din bugetul propriu al UAT Municipiul Carei.

Art.6. Se împuternicește doamna Giurgiu-Kovács Monica-Silvia să semneze toate actele necesare și acordul de parteneriat în numele UAT Municipiul Carei.

Art.7. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Proiecte, Programe de Dezvoltare Locală al Municipiului Carei

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică
Primarului municipiului Carei
Serviciul Proiecte, Programe de Dezvoltare Locală
Instituției Prefectului județului Satu Mare

Art.9. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

Președinte de ședință
Hanna MICULAS

Contrasemnează
Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRÎTOIU

Carei, 30.04.2026
Red./Dacl. A.C.O./G.M.T.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 19
Nr. total al consilierilor prezenți – 17
Nr. total al consilierilor absenți – 2
Voturi pentru – 17
Voturi împotriva – 0
Abțineri – 0

Anexa 5

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între ADR Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat și partener/parteneri pentru realizarea proiectului

„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică”

Nr.

Versiunea 2, conform CORRIGENDUM nr.5 din 20.04.2026

Art. 1. Părțile

1. **Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest)**, organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează și funcționează în condițiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în Comuna Baci, sat Rădaia nr. 50, jud. Cluj, Sediul secundar/ Adresă de corespondență: Mun. Cluj-Napoca, strada Donath, numărul 53A, codul fiscal 11463302, având calitatea **Lider de parteneriat** reprezentat prin Margareta TALOȘ, în calitate de persoană delegată ca reprezentat legal al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest
2. **UAT Municipiul Carei** cu sediul în Carei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 40, județul Satu Mare, codul fiscal 4481160, având calitatea de **Partener**, reprezentat prin GIURGIU-KOVACS MONICA-SILVIA, în calitate de reprezentant legal (PRIMAR)

au convenit următoarele:

Art. 2. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică altfel.
- (3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract așa cum a fost acesta amendat.
- (4) În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

Art. 3. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente cererii de finanțare „*Srijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Eficiență energetică*” ce va fi depus în cadrul apelului „Srijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea PRNV/2026/313/1, având codul SMIS 365250.
- (2) Scopul parteneriatului este acela de pregătire, depunere și implementare a cererii de finanțare „*Srijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare- Eficiență energetică*”, având codul SMIS 365250.
- (3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/ subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă a fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
<p>Lider de parteneriat ADR NORD-VEST</p>	<p>1. <i>Elaborarea și depunerea cererii de finanțare</i></p> <p>2. <i>Managementul proiectului</i></p> <p>3. <i>Informare și publicitate</i></p>	<p>Echipa de management și de implementare constituită</p> <p>Rapoarte de progres/ cereri de rambursare</p> <p>Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate</p>	<p>0 %</p>
<p>Partener UAT MUNICIPIUL CAREI</p>	<p>1. <i>Elaborarea și depunerea cererii de finanțare</i></p> <p>2. <i>Managementul proiectului</i></p> <p>3. <i>Implementarea fișei de proiect "Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale în municipiul Carei" cu numărul de înregistrare ADRNV-2026-000070</i></p> <p>3.1. <i>Organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice realizate pentru contractarea serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice</i></p> <p>3.2. <i>Monitorizarea contractului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice</i></p> <p>3.3. <i>Recepția documentațiilor tehnico-economice</i></p> <p>4. <i>Informare și publicitate</i></p>	<p>Echipa de management și de implementare constituită</p> <p>Rapoarte de progres/ cereri de rambursare elaborate</p> <p>Achiziții publice derulate pentru elaborarea documentațiilor tehnice</p> <p>Documentații tehnice elaborate (se va specifica numărul de documentații)</p> <p>Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate</p>	<p>Valoare totala eligibila 382.267,50 lei</p> <p>100% din valoarea eligibilă a fișei de proiect cu titlul "Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale în municipiul Carei" cu numărul de înregistrare ADRNV-2026-000070</p>

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului după cum urmează:

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	0 lei
Partener UAT MUNICIPIUL CAREI	7.645,35 lei

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 8 *Obligații*.

(3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursal a	Adresa sucursala	Alte informații
Lider de parteneriat	-	-	-	-	-	-
Partener : UAT MUNICIPIUL CAREI	RO87TREZ54721 A454801XXXX	21A454801XXXX	TREZORERIA CAREI	CAREI	CART. REPUBLICII NR.20	
	RO77TREZ54721 A429303XXXX	21A429303XXXX				

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului (OUG) nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Dacă perioada de valabilitate a

4



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanțare, precum și Cererile de Rambursare.
- (2) Liderul de parteneriat este responsabil de coordonarea elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (3) Liderul de parteneriat va înainta către AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (6) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanțare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanțare.
- (7) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și niciunul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzător pentru activitățile realizate de celălalt partener.
- (8) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, privind activitățile derulate în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile

- (1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați

5



despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.

- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activități, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligațiile

- (1) Partenerii vor pregăti, sub coordonarea liderului de parteneriat, cererea de finanțare.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererii de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele acestora de către AM.
- (7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia.
- (8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii care au beneficiat de finanțarea nerambursabilă răspund pentru restituirea sumelor de care au beneficiat acordate pentru proiect.
- (10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.
- (11) Partenerii se obligă să depună, până la finalul perioadei de durabilitate al contractului de finanțare semnat cu AM PR NV 2021-2027, cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru proiectele a căror documentații tehnico-economice au fost finanțate conform prezentului acord. În caz contrar, partenerii au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea indicatorilor asumați prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.
- (13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.
- (14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile,

6



privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.

- (15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor echipei de management.

Art. 9. Plăți

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute de către parteneri, din conturile dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM PR NV pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partener conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

- (1) Partenerii au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit, din documentațiile tehnico- economice elaborate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.

Art. 12. Confidențialitate

- (1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partenerii înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
- a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e- mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;