



R O M Â N I A
UAT MUNICIPIUL CAREI

Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 40, 445100 – Carei, jud. Satu Mare
Tel. 0040 261 861660, Fax. 0040 261 861663,
E-mail: primariacar@yahoo.com

Direcția de Asistență Socială

INFORMARE

privind dreptul persoanelor vârstnice de a solicita consiliere și/sau asistență

Persoanele vârstnice reprezintă o categorie de populație vulnerabilă cu nevoi particulare, din cauza limitărilor fiziologice și fragilității caracteristice fenomenului de îmbătrânire. Serviciul de Asistență Socială vine în ajutorul acestora, prin oferirea serviciilor de asistență socială în funcție de nevoile identificate.

Domeniul de competență:

- servicii de asistență socială și suport acordate persoanelor vârstnice

Categoriile de beneficiari:

- persoane vârstnice cu domiciliul legal în municipiul Carei (persoane vârstnice sunt persoane care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege)

Servicii oferite:

1. Asistență notarială a persoanelor vârstnice la încheierea actelor juridice de înstrăinare a bunurilor în scopul întreținerii :

În conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistență socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, art. 30, persoanele vârstnice sunt asistate la notariat în vederea încheierii unui act juridic de înstrăinare, cu titlu oneros ori gratuit, a bunurilor ce îi aparțin, în scopul întreținerii și îngrijirii sale, de un reprezentant al autorității tutelare a consiliului local în a cărui rază teritorială domiciliază persoana vârstnică respectivă. La nivelul municipiului, persoanele vârstnice sunt asistate de către un reprezentant al Direcției de Asistență Socială – desemnat prin Dispoziția Primarului, pentru încheierea actelor juridice prin care aceștia își înstrăinează bunurile în scopul întreținerii.

Acte necesare:

- Cererea/Petiția persoanei, a întreținutului/Adresa Biroului Notarial prin care se solicită desemnarea unui reprezentant al Autorității Tutelare;
- Adresa /actele de identitate ale întreținutului și ale întreținătorului/întreținătorilor;
- Certificatul medico-legal eliberat de Serviciul medico-legal cu privire la existența discernământului întreținutului,
- Alte documente pe care reprezentanții din cadrul compartimentului le consideră relevante în soluționarea petiției/cauzei;
- Declarație din partea persoanei care urmează să preia în întreținere și îngrijire persoana vârstnică;

- Adeverințe de venit pentru beneficiarul contractului de întreținere (întreținător);
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea, stocarea și utilizarea datelor cu caracter personal.

2. În cazul solicitării asistenței notariale pentru încheierea unui contract de întreținere, procedura de accesare constă în parcurgerea următoarelor etape:

- primirea solicitării repartizate Direcției de Asistență Socială ;
- deplasarea unui reprezentant al Serviciului de Asistență Socială, la domiciliul persoanei vârstnice solicitante pentru efectuarea anchetei sociale, precum și pentru informare și consiliere referitoare la actul notarial care urmează a se semna, inclusiv asupra urmărilor acestui act, precum și asupra detaliilor clauzei de întreținere în funcție de nevoile și preferințele solicitanților; informarea solicitanților despre prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice referitoare la aspectele legate de încheierea unui act translativ de proprietate;
- completarea dosarului cu actele solicitate și întocmirea documentației necesare;
- în situația în care se recomandă încheierea actului notarial, Primăria Municipiului Carei va numi și delega un consilier în vederea asistării persoanei vârstnice în fața notarului public.
- în situația în care nu se recomandă încheierea actului notarial, se întocmește răspuns solicitantului și Biroului Notarial.

3. Efectuarea de anchete sociale în vederea rezilierii actului juridic de înstrăinare a bunurilor în scopul întreținerii.

După încheierea contractului de întreținere (sau, după caz, contractului de vânzare – cumpărare cu clauză de întreținere și uzufruct viager), în cazul în care Primăria Municipiului Carei, poate fi sesizată de către orice persoană fizică sau juridică, cu privire la neîndeplinirea obligațiilor de întreținere de către întreținător, se va efectua ancheta socială la domiciliul persoanei vârstnice. În baza anchetei sociale și, după caz, a rezultatului investigației, autoritatea tutelară/instanța de tutelă inițiază demersurile necesare în vederea executării obligațiilor înscrise în actul juridic încheiat sau solicită instanței judecătorești rezilierea contractului de întreținere în nume propriu și în interesul persoanei întreținute pentru neîndeplinirea obligațiilor din contract și, dacă este cazul, formulează plângere penală.

4. Efectuarea de anchete sociale și instrumentare cazuri ca urmare a petițiilor cu tematică diversă și emiterea dispoziției de stabilirea dreptului la servicii sociale de asistență și suport pentru persoanele vârstnice.

Sunt avute în vedere:

- solicitări de stabilire a dreptului la servicii sociale/instituționalizare/ îngrijire la domiciliu / solicitări acordare ajutor ocazional pentru persoanele vârstnice defavorizate/ sesizări din partea unităților sanitare / sesizări din partea asociațiilor de proprietari / vecini, referitoare la persoane vârstnice care creează disconfort locatarilor, etc.
- furnizarea de servicii sociale de asistență și suport;

Tipurile de servicii sociale de asistență și suport:

- sprijin în vederea perfectării act de identitate,
- sprijin pentru întocmirea dosarului de internare într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice,
- sprijin în vederea facilitării accesului la servicii medicale,
- sprijin în vederea facilitării accesului la servicii acordate prin Cantina de Ajutor Social,
- informare și consiliere pentru drepturile sociale.

În cazul solicitărilor cu o tematică diversă, procedura de accesare constă în parcurgerea următoarelor etape:

- primirea solicitării/petiției ;
- realizarea evaluării inițiale/anchetei sociale la domiciliul persoanei vârstnice sau în altă locație aflată pe raza municipiului, unde locuiește persoana în cauză; nevoile persoanei vârstnice se evaluează prin anchetă socială, care cuprinde datele cu privire la afecțiunile acesteia, capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale considerate minime pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții;
- se realizează informarea, consilierea socială și îndrumarea petentului, căruii îi sunt prezentate serviciile sociale disponibile și modul de accesare al acestora, precum și modalitățile de intervenție pentru soluționarea situației semnalate.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice cu modificările și completările ulterioare și **pentru a preveni cazurile în care sunt implicate persoane vârstnice care, din cauza vârstei și/sau a stării de sănătate, se află într-o stare de vulnerabilitate, fiind chiar și temporar în imposibilitatea de a înțelege consecințele actelor juridice încheiate și de a-și exprima un consimțământ valabil, comunitatea este rugată să sesizeze autoritățile locale (primăria, poliția) ori de câte ori observă situații de abuz, neglijare, izolare extremă sau lipsa mijloacelor de subsistență,**

Art. 30

(1) Autoritatea tutelară/Instanța de tutelă din unitatea administrativ-teritorială în care persoana vârstnică are domiciliul sau reședința are obligația de a acorda, la solicitarea acesteia, consiliere juridică gratuită în vederea încheierii contractelor de vânzare-cumpărare sau de donație ori în vederea constituirii de garanții mobiliare sau imobiliare, care au ca obiect bunurile mobile ori imobile ale persoanei vârstnice.

(2) Persoana vârstnică este asistată, la cererea acesteia sau din oficiu, după caz, de un reprezentant al autorității tutelare/instanței de tutelă, în vederea încheierii oricărui act translativ de proprietate, având ca obiect bunuri proprii, în scopul întreținerii și îngrijirii sale, precum și în vederea încheierii contractelor de locațiune/comodat cu persoane fizice, în scopul găzduirii, precum și întreținerii și îngrijirii acesteia.

Art. 31

Obligația de întreținere și de îngrijire, precum și modalitățile practice de executare a acesteia se prevăd expres în actul juridic încheiat de notarul public, sub sancțiunea nulității.

Art. 33

Neexecutarea obligației de întreținere și de îngrijire de către noul proprietar al bunurilor obținute ca urmare a actului juridic de înstrăinare poate fi sesizată autorității tutelare/instanței de tutelă din unitatea administrativ-teritorială în care persoana vârstnică are domiciliul sau reședința, de către orice persoană fizică sau juridică. Autoritatea tutelară se poate sesiza și din oficiu.

Art. 35

(1) O persoană fizică poate încheia contracte de locațiune/comodat în scopul găzduirii sau contracte în vederea întreținerii și îngrijirii, prevăzute la art. 30 alin. (2), cu cel mult o persoană vârstnică/un cuplu de persoane vârstnice, cu excepția membrilor familiei sau a rudelor până la gradul al IV-lea inclusiv.

(2) Contractele încheiate cu nerespectarea condiției prevăzute la alin. (1) se supun prevederilor art. 1.247 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR: Monica-Silvia Giurgiu-Kovacs

Director ex. Monica Radu

