

Referat de aprobare Nr. 2781 / 09.02.2023

**privind aprobarea modificării organigramei și al statului de funcții
al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei**

ing. Eugen KOVÁCS , Primar al Municipiului Carei,

Având în vedere

- Solicitarea Direcției de Asistență Socială – Serviciul de Asistență Socială, prin care propune modificarea unor posturi vacante :
- din cadrul Biroului Administrare Locuințe și anume transformarea postului contractual vacant Consilier I, cu studii superioare în funcția contractuală Referent grad IA, nivel studii medii,
- desființarea funcției contractuale de Administrator II studii medii din cadrul Serviciului Social – Centrul de informare și consiliere și înființarea unui post de execuție, funcție contractuală, Administrator II nivel studii medii, la Biroul Administrare Locuințe,

Văzând

- art. 407, din O.U.G. Nr 57/2019 privind Codul Administrativ
- art.129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. c, art. 139, alin. 1 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Inițiez Proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și al statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei și propun Consiliului local aprobarea acestuia.

PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 31 / 09.02.2023

**privind aprobarea modificării organigramei și al statului de funcții
al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei**

Consiliul Local al Municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședința extraordinară, la data de 13.02.2023,

Văzând :

Referatul de aprobare nr. 2781/09.02.2023 inițiat de Primarul Municipiului Carei prin care propune aprobarea modificării organigramei și al statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei,

Referatul nr 2304/03.02.2023 al Direcției de Asistență Socială – Serviciul de Asistență Socială, prin care propune modificarea unor posturi vacante :

- din cadrul Biroului Administrare Locuințe și anume transformarea postului contractual vacant Consilier I, cu studii superioare în funcția contractuală Referent grad IA, nivel studii medii,
- desființarea funcției contractuale de Administrator II studii medii din cadrul Serviciului Social – Centrul de informare și consiliere și înființarea unui post de execuție, funcție contractuală, Administrator II nivel studii medii, la Biroul Administrare Locuințe,

Referatul nr 2786/09.02.2023 al Serviciului Resurse Umane, Relații cu Publicul, prin care propune modificarea organigramei și al statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei,

În temeiul prevederilor art. 407, din O.U.G. Nr 57/2019 privind Codul Administrativ

În temeiul art.129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. c, art. 139, alin. 1 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă modificarea organigramei și al statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Carei, conform Anexelor 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Carei, prin aparatul de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :
Primarului municipiului Carei
Serviciului Resurse Umane, Relații cu Publicul
Instituției Prefectului județului Satu Mare

Art.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

INIȚIATOR :
PRIMAR



ROMÂNIA
U.A.T. MUNICIPIUL CAREI

SERVICIUL RESURSE UMANE – RELAȚII CU PUBLICUL

Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 40

445100 – Carei, jud. Satu Mare

CUI: 4481160

Tel. / Fax 0040 261 861566

E-mail: resurseumane@municipiulcarei.ro

Nr. 2786 / 08.02.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
al Serviciului Resurse Umane, Relații cu Publicul

Subsemnatul Kiss F. István, Serviciul resurse umane, relații cu publicul, având în vedere referatul:

- nr.2304/03.02.2023 al directorului executiv DAS – privind propunerea unor modificări atât în structura cât și în componența personalului Direcției, respectiv în cadrul Biroului Administrare Locuințe Sociale și anume:
 - transformarea unui post contractual vacant consilier I în funcție contractuală referent 1A;
 - mutarea postului de natură contractuală de Administrator II, de la Centrul de Informare și Consiliere la Biroul Administrare Locuințe Sociale;

Propun spre dezbateră și aprobare modificările STATULUI DE PERSONAL solicitate prin referatul de mai sus.

Anexez prezentei:

- STAT DE PERSONAL -2023INITIAL;
- STAT DE PERSONAL - 2023;

Serviciul resurse umane, relații cu publicul



ROMÂNIA

Primăria Municipiului Carei

Str. 1 Decembrie 1918, 445100 – Carei, jud. Satu

Tel., Fax. 0040 261 861663 E-mail: primariacar@yahoo.com

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL DE ASISTENȚA SOCIALĂ

Nr. 2304 / 03.02.2023

Aprob,

Primar :ing.Eugen KOVACS



REFERAT

cu privire la transformarea unor posturi vacante din cadrul Biroului Administrare Locuințe

Având în vedere modificările intervenite în cadrul Biroului Administrare Locuințe și reorganizarea acestuia, în sensul că, în birou au fost delegate persoane din cadrul structurii DAS , în vederea desfășurării activității , propun :

- transformarea unui post contractual vacant consilier I cu studii superioare , în funcția contractuală **referent, grad -IA, nivel studii -medii** ;
- desființarea funcției ei contractuale de Administrator II, studii medii, din serviciul social Centrul de informare și consiliere,
- înființarea unui post funcție contractuală de execuție Administrator, grad II, nivel studii medii,

După modificarea funcțiilor contractuale,

- doamna Schradi Marta, angajată pe funcția contractuală de Administrator II, studii medii, în cadrul DAS, va fi mutată definitiv - la Biroul Administrare Locuințe, unde momentan își desfășoară activitatea prin delegare.

Director executiv:

Dorina - Monica RADU



R O M Â N I A

Primăria Municipiului Carei

Str. 1 Decembrie 1918, 445100 – Carei, jud. Satu

Tel., Fax. 0040 261 861663 E-mail: primariacar@yahoo.com

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL DE ASISTENȚA SOCIALĂ**

Nr. 2304 / 03.02.2023

Aprob,

Primar :ing.Eugen KOVACS

REFERAT

cu privire la transformarea unor posturi vacante din cadrul Biroului Administrare Locuințe

Având în vedere modificările intervenite în cadrul **Biroului Administrare Locuințe** și reorganizarea acestuia, în sensul că, în birou au fost delegate persoane din cadrul structurii DAS , în vederea desfășurării activității , propun :

- transformarea unui post contractual vacant consilier I cu studii superioare , în funcția contractuală **referent, grad -IA**, nivel studii **-medii** , în cadrul Biroului Administrare Locuințe ;
- înființarea unui post funcție contractuală de execuție Administrator, grad II, nivel studii medii, în cadrul Biroului Administrare Locuințe

După modificarea funcțiilor contractuale,

- doamna Schradi Marta, angajată pe funcția contractuală de Administrator II, studii medii, în cadrul DAS, va fi mutată definitiv - la Biroul Administrare Locuințe, unde momentan își desfășoară activitatea prin delegare.

În urma modificărilor susmenționate propun desființarea funcției: contractual Administrator II, studii medii, din serviciul social Centrul de informare și consiliere.

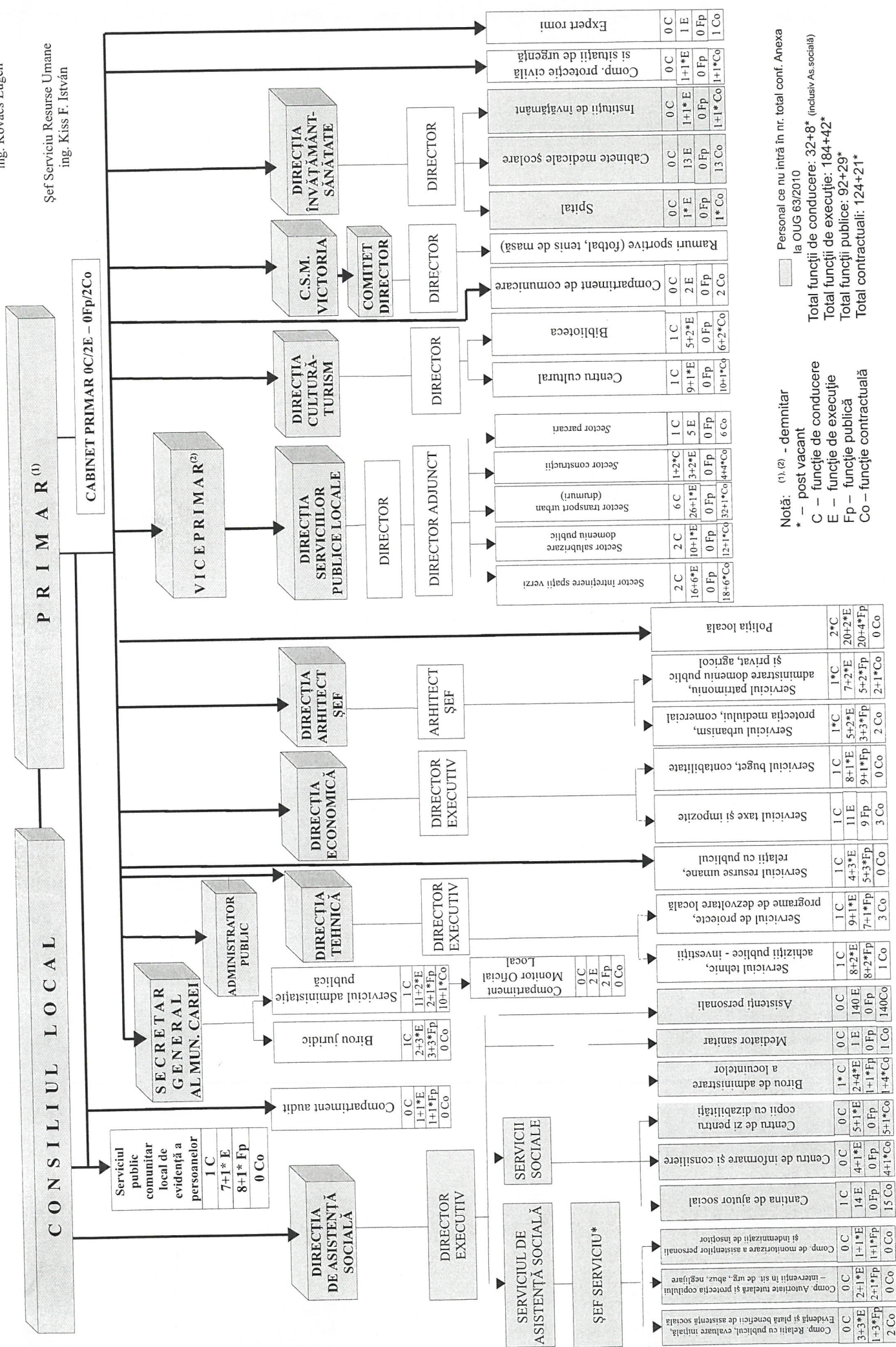
Director executiv:

RADU

ORGANIGRAMA - 2023

Primar
ing. Kovács Eugen

Şef Serviciu Resurse Umane
ing. Kiss F. István



Notă: ⁽¹⁾, ⁽²⁾ - demnitar

* - post vacant

C - funcție de conducere

E - funcție de execuție

Fp - funcție publică

Co - funcție contractuală

Personal ce nu intră în nr. total conf. Anexa
la OUG 63/2010

Total funcții de conducere: 32+8*

Total funcții de execuție: 184+42*

Total funcții publice: 92+29*

Total contractuali: 124+21*